Cofinanțat de Uniunea Europeană

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European+ prin Programul Educație și Ocupare –
Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEET,
cod MySMIS 336961, Axa Prioritară 2 *„Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii”*,
Obiectiv de politică: ,,O Europă mai socială”. Titlul proiectului: " GenTiL – Generatia Tinerilor Lideri”

Program: Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: 2. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)

Obiectiv specific: ESO4.1.

Acțiunea 2.a.1. Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs

Apel de proiecte: „Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs “

Cod SMIS: 336961

METODOLOGIA

DE

IDENTIFICARE, RECRUTARE SI

MENTINERE A GRUPULUI TINTA

în cadrul proiectului

„GenTiL – Generația Tinerilor Lideri”

ANOFM AJOFM MARAMUREȘ

CLEMON

CUPRINS

	PAG.
I. CADRUL GENERAL. SCOPUL SI OBIECTIVELE METODOLOGIEI.	2
II. MODALITATEA DE IDENTIFICARE, RECRUTARE SI SELECTIE A MEMBRILOR GRUPULUI TINTA	13
1. Natura si dimensiunea grupului tinta. Nevoi identificate. Categorii de grup tinta	13
2. Modalitatea de identificare a grupului tinta	16
3. Recrutarea si selectia grupului tinta	17
3.1 –Dosarul de inscriere	18
3.2 – Criterii de selectie	19
3.3 – Verificarea dosarelor, validarea si solutionarea eventualelor contestatii	20
4. Gestiunea interna a documentelor	22
5. Servicii oferite grupului tinta	23
5.1 - servicii de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera	23
5.2 - Dezvoltarea de competenţe transversale prin programe de instruire/invatare nonformala	24
5.3 - Activităţi suport acordate tinerilor prin CareerHub	24
5.4 - Atelierele practice si creative organizate in centrele de tineret prin reteaua de tineret dezvoltata in cadrul proiectului	24
5.5 Activități cultural-educative pentru implicarea tinerilor în comunitate/societate	25
6. Implicarea si mentinerea grupului tinta in activitatile proiectului	25
6.1 – Implicarea grupului tinta in activitatile proiectului	25
6.2 – Mentinerea grupului tinta in activitatile proiectului	26
7. Stimularea participarii GT la activitatile proiectului si beneficiile dobandite	26
III. PROCEDURI DE MONITORIZARE A ACTIVITATILOR CU GRUPUL TINTA	28
IV. PROCEDURI DE COMUNICARE INTERNA SI EXTERNA IN RELATIA CU GRUPUL TINTA	30
V. ANEXE	35

I. CADRUL GENERAL. SCOPUL SI OBIECTIVELE METODOLOGIEI.

Prezenta metodologie a fost elaborată pentru a reglementa procesul de implementare a Activității 2 – Furnizarea de servicii pentru tineri Subactivității 2. Identificarea tinerilor, potențiali tineri NEETs, în vederea activării lor și înregistrării la SPO (ANOFM/AJOFM) în cadrul proiectului „GenTiL – Generația Tinerilor Lideri” , Prioritate: P02 „ Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor) “, Obiectiv specific: ESO4.1. „Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)”.

Proiectul „GenTiL – Generația Tinerilor Lideri” este implementat în parteneriat, in Regiuniea Nord-Vest iar structura parteneriatului și zonele de responsabilitate a membrilor proiectului se prezintă astfel:

- Solicitantul- AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ ,
- Partenerul 1 - CLEMON SRL

Obiectivul general al proiectului constă în îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare prin dezvoltarea unei retele pentru tineret care sa furnizeze servicii personalizate si de calitate pentru 1580 de tineri din REGIUNEA NV, cu accent pe tinerii NEETs, din care cel puțin 240 (15,19% din total participanti) tineri de etnie romă, avand ca rezultat inregistrarea unui numar de 1110 persoane (70,25% din total participanti) , din care 170 de etnie roma (70,83% din total participanti de etnie roma), ca persoane in cautarea unui loc de munca in cadrul Serviciului Public de Ocupare din judetul de domiciliu, in conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Obiectivul general al proiectului vizeaza:
- dezvoltarea unei retele de tineret in REGIUNEA NV, prin crearea unui Centru pentru tineret in Mun Baia Mare, Jud. Maramures, reg.NV, si a unor echipe mobile mixte de specialisti sub coordonarea SPO, care sa furnizeze servicii personalizate tinerilor, cu precadere din categoria NEETs cat si incheierea de minim 10 parteneriate intre SPO si furnizorii de servicii de tineret publici sau privati; - dezvoltarea si implementarea de masuri de identificare a unui numar de cel putin 1580 de tineri cu varsta cuprinsa intre 14 si sub 30 ani, din reg NV, din care 240 de tineri de etnie roma;- activarea a minim 1110 tineri din grupul tinta pe piata muncii, prin inregistrarea la SPO cu statut de persoane aflate in cautarea unui loc de munca, din care 170 tineri de etnie roma;- descoperirea potentialului pe care il detin tinerii, dezvoltarea acestui potential prin instruire si activitati cu rol formativ in vederea valorificarii acestuia pe piata fortei de munca. Prin activitatile sale proiectul propune crearea unui cadru sustenabil de interventie in reteaua interinstitutionala pentru tineret care va realiza:- identificarea tinerilor din zona vizata de proiect in vederea activarii acestora pe piata muncii;- desfasurarea de actiuni de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera a

tinerilor in vederea ocuparii profesionale;- dezvoltarea si implementarea de servicii personalizate care se adreseaza necesitatilor actuale ale tinerilor; - desfasurarea de actiuni de pregatire a tinerilor pentru viata activa si implicit pentru piata fortei de munca.

Proiectul VA CONTRIBUI LA REALIZAREA OS ESO4.1 din PEO prin implementarea de masuri privind „Imbunatatirea accesului la piata muncii si masuri de activare pentru toate persoanele aflate in cautarea unui loc de munca, in special pentru tineri, indeosebi prin implementarea Garantiei pentru tineret, pentru somerii de lunga durata si grupurile defavorizate de pe piata muncii si pentru persoanele inactive, precum si prin promovarea desfasurarii de activitati independente si a economiei sociale (FSE+)“, PRIN FURNIZAREA DE MASURI ACTIVE pt 1580 tineri, persoane eligibile din GT, pt imbunatatirea accesului la piata muncii a acestora si la masuri de activare, prin:- initierea si dezvoltarea unei retele pentru tineret din care vor face parte minim 10 furnizorii de servicii de tineret publici sau privati din regiunea NV,- crearea unei retele pentru tineret, prin organizarea unui centru fix in care lucratorii de tineret/experti etc. din cadrul retelei sa-si desfasoare activitatea specifica pentru a implica tinerii si dezvoltarea unui centru mobil -echipe mixte sub coordonarea SPO Maramures;-asigurarea lucratorilor de tineret la nivelul partenerilor, prin formarea acestora, pentru realizarea activitatilor interactive cu tinerii;-oferirea de servicii personalizate de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera la 1580 de tineri din regiunea NV, activitati specifice CareerHub, programe de formare profesionala, care au ca finalitate activarea acestora precum si valorificarea potentialului pe care il prezinta acestia pe piata muncii.

PRIN INTERMEDIUL MĂSURILOR CARE VOR FI DESFĂȘURATE PROIECTUL VA CONTRIBUI LA atingerea indicatorilor de realizare si de rezultat *si la REZULTATELE ASTEPTATE urmare a acordarii sprijinului financiar, respectiv*: -1580 de tineri , potențiali tineri NEETs, identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO - (indicator de realizare-EECO06+07), din care 240 de tineri, potențiali tineri NEETs, de etnie roma, (15,19% din tinta asumata a indicatorului EECO06+07) identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (indicator de realizare-5SO05); 1110 tineri (70,25% din total tineri participanti la activitati) inregistrati la SPO ca “tineri aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant” – (indicator de rezultat-EECR01), din care 170 tineri de etnie roma (70,83% din total tineri de etnie roma participanti la activitati), inregistrati la SPO, ca “tineri aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant”- (indicator de rezultat-EECR01.01)

CONTRIBUȚIA PROIECTULUI LA REALIZAREA OBIECTIVELOR DIN DOCUMENTELE STRATEGICE RELEVANTE: Prin masurile propuse PROIECTUL CONTRIBUIE, in mod clar si concret, la sprijinirea obiectivelor STRATEGIEI NATIONALE PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA 2021 – 2027 dupa cum urmeaza: masuri de sprijin in vederea activarii pentru un numar de cel putin **1580 de tineri sub 30 ani, cu precadere din categoria NEETs, din care 240 de tineri de etnie roma (**15,19%)**.** In cadrul proiectului sunt prezavute in mod specific masuri de sprijinire a activarii tinerilor, inclusiv NEETs. Proiectul va contribui la cresterea ratei de ocupare a populatiei (la 75% pentru segmentul 20-64 ani pana in anul 2027 – prevazut de strategie) prin masuri de activare a tinerilor - cel putin **1110 de tineri** (70,25%), din care **170 tineri de etnie roma**, vor fi inregistrati ca fiind persoane aflate in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant. Proiectul va asigura o tranzitie rapida si de calitate catre ocupare pe piata muncii pentru tinerii absolventi prin intermediul serviciilor de informare, consiliere, orientare in cariera, profilare, management de caz si formare oferite.- CONTRIBUIE la realizarea OS1 al SNOFM de „integrare durabila pe piata muncii a fortei de munca disponibile” prin faptul ca se adreseaza unor categorii sociale greu de integrat pe piata muncii, datorita lipsei abilitatilor necesare si contribuie prin formarea oferita la un grad de integrare crescut.- CONTRIBUIE la realizarea OS 2 al SNOFM de crestere a gradului de valorificare a potentialului economic al tinerilor (inclusiv a tinerilor NEET) prin masuri concrete de identificare si de activare a acestora.- CONTRIBUIE la realizarea OS3

al SNOFM de modernizare si consolidare a institutiilor pietei muncii prin creare unui mediu de lucru in retea interinstututionala pentru tineret care sa permita implementarea de instrumente eficiente de identificare, activare a tinerilor si de valorificare a potentialului pe care acestia il au. Proiectul prin masurile propuse CONTRIBUIE la indeplinirea obiectivelor din STRATEGIA NATIONALA PENTRU TINERET 2024-2027 dupa cum urmeaza:- CONTRIBUIE la realizarea OG.3. Cresterea angajabilitii tinerilor si sustinerea antreprenoriatului prin:-masuri de informare, consiliere si formare care au ca scop cresterea ratei de activare si de ocupare, inclusiv pe cont propriu,-combaterea tuturor formelor de discriminare, facilitarea si asigurarea incluziunii si coeziunii sociale prin activitatile desfasurate - CONTRIBUIE la realizarea OG.4. Dezvoltarea responsabilitatii sociale si individuale a tinerilor (sanatate, siguranta, dezvoltare durabila) prin: masuri de informare si formare in domeniul dezvoltarii durabile si ecologice. CONTRIBUIE la realizarea OG.5. Consolidarea cetateniei active, a transformarii digitale si sustinerea implicarii organizatiilor de/pentru tineret sau alti actori relevanti prin: infiintarea unei retele pentru tineret in regiunea NV; -asigurarea participarii organizatiilor de/pentru tineret in cadrul retelei care va fi constituita; -dezvoltarea de aptitudini si competente digitale pentru membrii GT vizat, relevante pentru piata muncii dar si pentru societatea actuala; -sustinerea voluntariatului in randul GT prin activitatile desfasurate. CONTRIBUIE la realizarea OG 6.Crearea si sustinerea de oportunitati pentru tinerii din zonele rurale, in vederea diminuarii decalajelor dintre urban si rural prin: -includerea in structura retelei pentru tineri a institutiilor/organizatiilor publice/private care desfasoara activitati uzuale in zonele rurale izolate si marginalizate; -desfasurarea de activitati pentru tinerii din mediul rural in localitatile de domiciliu ale acestora.
Obiectivele propuse ale proiectului sunt CORELATE cu obiectivul specific „ESO4.1“ din PEO prin urmatoarele MASURI concrete si aplicabile:-contribuie la consolidarea functionarii pietei muncii, prin crearea unui sistem functional de acces la servicii de ocupare, a unui numar de peste 1580 de tineri din regiunea NV, din care 240 tineri de etnie roma, in conditii de egalitate si participare incluziva; -oportunitati sporite pentru valorificarea potentialului tinerilor prin:-furnizarea de servicii personalizate de informare, consiliere, profilare, management de caz si orientare in cariera;-activitati pentru dezvoltarea de competente transversale si de implicare proactive 3.activitati cultural educative. MODUL IN CARE PROIECTUL VA GENERA UN EFECT POZITIV PE TERMEN LUNG. Realizarea unei retele pentru tineret la nivelul teritoriului vizat va determina:- crearea unui instrument de acces si de identificare a tinerilor care au nevoie de servicii de facilitare a accesului la piata muncii si de activare inclusiv tineri de etnie roma; - pregatirea unor specialisti care stiu cum sa lucreze cu tinerii si care pot colabora institutional pentru a rezolva cazuri complexe; - crearea unui centru de resurse si de sustinere reciproca, pe termen lung, in care fiecare membru al parteneriatului isi poate aduce contributia atunci cand apare o solicitare;- crearea unui instrument accesibil prin care tinerii pot accesa servicii de informare, consiliere si instruire in vederea facilitarii accesului la piata fortei de munca;- dezvoltarea abilitatilor si competentelor;- cresterea increderii in sine prin dezvoltarea de competente a tinerilor sprijiniti in cadrul proiectului;- cresterea ratei de participare a tinerilor la piata muncii si, implicit, a scaderii numarului de tineri NEETs.

Obiectivele specifice ale proiectului

OS1. Dezvoltarea unei retele pentru tineret prin centre de tineret (centru de tineret fix si centru de tineret mobil), încheierea de 10 parteneriate între Serviciul Public de Ocupare și furnizorii de servicii de tineret, atât

publici, cât și privați (centre/cluburi de tineret sau alți actori relevanți). În cadrul centrelor de tineret se va oferi servicii personalizate de informare, consiliere, profilare, management de caz si orientare in cariera pentru minim 1580 tineri din regiunea NV, cu precadere din categoria NEETs, din care minim 240 (15,19%) de etnie roma. Dezvoltarea de echipe mixte sub coordonarea Serviciului Public de Ocupare, formate din specialisti ai serviciilor publice din domenii precum servicii de tineret, consiliere/ocupare, educatie/formare, asistenta sociala sau de sanatate, care sa faciliteze furnizarea serviciilor pentru tinerii din Reg. NV.

Dezvoltarea unei retele pentru tineret presupune: -identificarea si amenajarea unui spatiu adecvat functionarii unui centru fix de tineret in cadrul SPO Maramures, Mun.Baia Mare;-identificarea furnizorilor de servicii de tineret publici sau privati: centrele/cluburile de tineret sau alti actori interesati, pentru incheierea de parteneriate cu Serviciul Public de Ocupare din jud. Maramures;-Dezvoltarea de echipe mixte (centru mobil) sub coordonarea Serviciului Public de Ocupare Maramures, formate din specialisti ai serviciilor publice din domenii precum servicii de tineret, consiliere/ocupare, educatie/formare, asistenta sociala sau de sanatate, care sa faciliteze furnizarea serviciilor pentru tinerii din regiunea NV;

OS1 va contribui la promovarea si realizarea principiilor orizontale (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tuturor persoanelor tinere, sub 30 ani, interesate, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza persoanelor defavorizate pe piata muncii si cu dificultati de activare in munca (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.

OS1 va fi realizat prin derularea activitatilor SA1.1 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.

OS1 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participant la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS2. Extinderea ariei de interventii pentru tinerii din regiunea NV, înființarea și confirmarea grupurilor de suport pentru tineret și a echipelor de intervenție prin implicarea si sprijinirea a 10 centre de tineret/cluburilor de tineret si a furnizorilor de servicii de tineret publici sau privati/alti actori relevanti pentru furnizarea de masuri care sa faciliteze tranzitia pe piata muncii si prevenirea situatiei de NEETs prin dezvoltarea de competente transversale, sociale, civice, instruire pentru utilizarea tehnologiei moderne pentru un numar de cel putin 1580 de tineri din regiunea NV, cu precadere din categoria NEETs, din care peste 15% de etnie roma.

Echipele mixte infiintate, coordonate de Serviciului Public de Ocupare Maramures, formate din specialisti ai serviciilor publice din domenii precum servicii de tineret, consiliere/ocupare, educatie/formare, asistenta sociala sau de sanatate, infiintate in scopul furnizarii serviciilor pentru tinerii din regiunea NV vor asigura functionarea retelei si pregatirea serviciilor pentru tineri (la nivel organizatoric, comunicational si logistic). Partenerii cooptati sa faca parte din cadrul retelei vor numi o pers din cadrul organizatiei care sa sa fie pregatita pentru lucru in reteaua pentru tineret – parte de management, comunicare, logistica, etc. Membrii retelei vor oferi servicii de informare a tinerilor in cadrul unei campanii complexe de informare si constientizare in vederea identificarii grupului tinta si a inscrierii in proiect, informare cu privire la serviciile oferite prin proiect si cu privire la conditiile de participare (drepturi/obligatii/avantaje pe termen scurt/mediu/lung),- informarea potentialilor beneficiari cu privire la modalitatea de accesare a serviciilor in conditii nediscriminatorii si de egalitate de sanse. Obiectivul vizeaza asigurarea recrutarii/selectiei/inscrierii si participarii la activitatile proiectului a unui numar de cel putin 1580 tineri din regiunea NV, cu precadere din categoria NEETs, din care peste 15% de etnie roma.

OS2 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.

OS2 va fi realizat prin derularea activitatilor SA1.2 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.

OS2 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS3. Identificarea si formarea unui numar de cel putin 10 lucratori de tineret din regiunea NV la nivelul partenerilor implicati, care vor oferi sprijin personal si pentru facilitarea activitatilor interactive bazate pe invatarea din experienta, pentru a pregati minim 1580 de tineri, din care cel putin 240 (15,19%) tineri de etnie roma pentru o mai buna integrare sociala, precum si pentru incadrare in campul muncii. Asigurarea lucratorilor de tineret in perioada de sustenabilitate de minim 6 luni de la finalizarea proiectului in aceleasi conditii de ocupare ca si in perioada de implementare a proiectului

Fiecare dintre partenerii in reteaua pentru tineret va propune/desemna cel putin un membru (angajat propriu) al entitatii pe care o reprezinta pentru a deveni lucrator de tineret.

Lucratorii de tineret (cel putin 10 pers din regiunea NV) vor avea un rol activ in a oferi sprijin personalizat si nemijlocit tinerilor care vor participa la activitatile proiectului.

Lucratorii de tineret au un rol extrem de important in cadrul retelei deoarece vor reprezenta primul contact/ punctul de legatura dintre membrii GT si serviciile care pot fi accesate de catre tineri.

Lucratorii de tineret vor participa la un program de formare in care vor dobandi cunostintele si abilitatile necesare lucrului cu tinerii pentru a asigura integrarea sociala a acestora precum si integrarea pe piata fortei de munca.
OS3 va fi realizat prin derularea SA1.3, respectiv:- asigurarea pregatitii persoanei desemnate (in cadrul sesiunilor de formare care vor fi organizate pentru membrii retelei),- asigurarea disponibilitatii persoanei desemnate pentru realizarea de activitati (sarcini punctuale cu caracter organizatoric) in retea,-asigurarea sustenabilitatii retelei de tineret pentru cel putin 6 luni de la finalizarea proiectului prin menținerea posturilor de lucrători de tineret ocupate la aceiași normă de lucru ca și pe perioada de implementare.
OS3 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.
OS3 va fi realizat prin derularea activitatilor SA1.3 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.
OS3 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS4. Organizarea de campanii de informare a tinerilor cu scopul prevenirii consumului de alcool si droguri , informarea unui numar de cel putin 2000 tineri din regiunea NV, cu privire la riscurile si efectele negative pe care aceste subsante le au asupra calitatii vietii.

Pentru a aborda una dintre problemele actuale ale tinerilor (problema in evolutie dupa cum indica si datele prezentate in analiza de nevoi) este necesara desfasurarea unei campanii de informare pentru prevenirea consumului de alcool si droguri. Prin campania prevazuta a se desfasura prin proiect, cel putin 2000 tineri din regiunea NV vor fi informati cu privire la riscurile si efectele negative pe care aceste subsante le au asupra calitatii vietii. Se va avea in vedere:- stabilirea categoriilor de varsta cele mai vulnerabile care trebuie vizate cu prioritate (varsta la care apare cel mai frecvent fenomenul pentru prima data) - preventie;
- stabilirea categoriilor de varsta cele mai afectate de consumul de substante (varsta la care sunt cei mai multi consumatori tineri) - constientizare pentru stopare;- identificarea elementelor de continut tematic la care tinerii sunt cei mai receptivi atunci cand vine vorba despre consumul de substante (ce le atrage atentia, ce ii atrage, de ce tem cel mai mult, ce ii impresioneaza etc.);- identificarea factorilor care isi pot aduce o contribuitie semnificativa (pentru abordarea corecta a fenomenului);- identificarea mesajelor care au impactul cel mai crescut asupra publicului tanar. Pentru ca impactul campaniei sa fie cat mai crescut si sa conduca la scaderea numarului de consumatori precum si la cresterea celor care se adreseza institutiilor abilitate pentru a primi ajutor, se va avea in vedere identificarea grupurilor vizate, mediu de provenienta, categorii de varsta, mediu familial, etc.

OS4 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.
OS4 va fi realizat prin derularea subactivitatii SA1.4 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.
OS4 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS5. Identificarea a minim 1580 de tineri, potențiali tineri NEETs, din regiunea NV, care au varsta sub 30 ani, din care cel putin 240 (15,19%) tineri de etnie roma, in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO. Minim 1110 persoane (70,25% din total tineri participanti la activitati), vor fi inregistrati la AJOFM ca “tineri aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant”, din care 170 tineri romi (70,83% din total tineri participanti la activitati de etnie roma)

Identificarea unui numar de cel putin 1580 tineri, potențiali tineri NEETs, din regiunea NV, care au varsta sub 30 ani, din care cel putin 240 (15,19%) tineri de etnie roma, in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM), se va realiza:
-prin intalniri directe cu potentialii membrii GT cu ocazia desfasurarii campaniilor de informare in cadrul SAI.2- prin mediatizarea programului in cadrul campaniilor de informare pe pagina de Facebook si a campaniilor on-line.- prin mobilizarea resurselor de informare si relationare a membrilor retelei prin centrele de tineret dezvoltate in cadrul SA1.1;- prin campaniile de informare a tinerilor (potentiali membrii GT) desfasurate in cadrul SA1.2 prin intermediul echipelor mobile si fixe din cadrul retelei de tineret dezvoltat prin proiect, campanii de informare cu privire la serviciile oferite;-realizarea de deplasari in teren (mobilitate a serviciilor) pentru a realiza inscrierea efectiva a tinerilor in cadrul proiectului conform prevederilor manualului beneficiarului.
OS5 vizeaza activitatea de recrutare/selectie/inscriere si participare la activitatile proiectului a unui numar de cel putin 1580 de tineri, din care 240 tineri de etnie roma.
OS5 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.
OS5 va fi realizat prin derularea subactivitatii SA2.1 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret

2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.
OS5 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS6. Furnizarea de servicii personalizate de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera pentru minim 1580 tineri cu varsta intre 14 si 30 ani, cu domiciliu sau resedinta in RO, in regiunea NV, din care cel putin 240 tineri de etnie roma. In urma serviciilor acordate vor fi realizate 1580 de profile ocupationale pentru tineri din grupul tinta selectati.

Furnizarea pentru 1580 tineri, persoane eligibile din GT, din regiunea NV, de servicii personalizate de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera, realizarea a 1580 de fise de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera,realizarea a 1580 de profile ocupationale personalizate, individuale, realizate conform cu prevederile metodologiei de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera, care vor ajuta participantii la o mai buna cunoastere a propriilor competente si aptitudini, putand astfel sa ia decizii informate in ceea ce priveste propriul parcurs profesional. Elaborarea a 1580 recomandari privind participarea la sesiuni/invatare nonformala oferite in proiect in functie de obiectivele profesionale urmarite si de competentele si abilitatile detinute de fiecare persoana in parte.
Pentru identificarea necesitatilor de informare, consiliere, profilare, management de caz si de orientare in cariera, fiecare tanar apartinand GT va completa si transmite un chestionar de nevoi in format electronic care va facilita procesul de evaluare. Acest instrument va contribui la cresterea gradului de utilizare al TIC in activitatea de consiliere profesionala, acesta fiind de altfel si unul dintre obiectivele apelului PEO.
OS6 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.
OS6 va fi realizat prin derularea subactivitatii SA2.2 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.
OS6 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS7. Acordarea de servicii suport tinerilor prin CareerHub, in cadrul caruia 1580 tineri din grupul tinta vor fi indrumati să își pregătească CV-ul, scrisoarea de intenție și să își îmbunătățească tehnicile de interviu, acces la liste de locuri de muncă disponibile, platforme de angajare și parteneriate cu angajatori.

Furnizarea pentru 1580 tineri, persoane eligibile din GT, din regiunea NV, de servicii suport de tip CareerHub, privind instruirea personalizata in metode si tehnici de cautare a unui loc de munca: (intocmire CV, scrisori intentie, simulare participare interviu). Vor fi oferite informatii privind piata muncii si evolutia ocupatiilor; locurile de munca pe care le-ar putea ocupa fiecare beneficiar in baza profilului psiho-aptitudinal realizat in cadrul subactivitatii SA2.2, dezvoltarea abilitatii si increderii in sine a fiecarui beneficiar, pentru ca acesta sa poata lua o decizie asumata cu privire la propria cariera (urmarea unui program de formare profesionala, loc de munca dorit pe care il poate ocupa). In urma participarii la SA2.3 se vor intocmi 1580 de planuri individuale de actiuni de tip CareerHub.
OS7 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.
OS7 va fi realizat prin derularea subactivitatii SA2.3 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.
OS7 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS8. Dezvoltarea de competente transversale prin furnizarea de programe de instruire tematice dedicate dobândirii de abilități esențiale pentru diverse contexte profesionale și personale vizand teme precum: invatarea nonformala, mediu si educatie ecologica/competente “verzi”pentru economie si societate, cetatenie active, educatie civica si democratie participative, educatie pentru un stil de viata sanatos si active in raport cu necesarul de formare identificat si cu interesul personal al acestora, cu scopul de integrare în societate și pe piața muncii a 1580 tineri sub 30 ani din regiunea NV, membrii GT, din care 240 tineri de etnie roma.

Prin intermediul activitatilor propuse 1580 de tineri (minim 1110 tineri NEETs), din care 240 de etnie roma vor beneficia de furnizarea de programe de formare (neautorizate cf OG129/2000), pentru dezvoltarea competentelor transversale si de implicare proactiva in raport cu necesarul de formare identificat si cu interesul personal al acestora: 1 program de formare „MANAGEMENTUL CARIEREI”: 40 persoane participante, 2 grupe a câte 20 pers/grupă; 1 program de formare „LEADERSHIP”: 240 persoane participante, 12 grupe a câte 20 pers/grupă; 1 program de formare „EDUCATIE ECOLOGICA”: 240 persoane participante, 12 grupe a câte 20 pers/grupă; 1 program de formare „MANAGEMENTUL CONFLICTELOR”: 280 persoane participante, 14 grupe a câte 20 pers/grupă; 1 program de formare„DEZVOLTARE DE COMPETENTE ANTREPRENORIALE”: 280 persoane participante, 14 grupe a câte 20 pers/grupă; 1 program de formare „COMPETENTE SOCIALE SI CIVICE”: 160 persoane participante, 8 grupe a câte 20 pers/grupă; 1 program de formare „EDUCATIE

FINANCIARA”: 200 persoane participante, 10 grupe a câte 20 pers/grupă; 1 program de formare „DEZVOLTARE ABILITATI DE COMUNICARE SI LUCRU IN ECHIPA”: 140 persoane participante, 7 grupe a câte 20 pers/grupă;
OS8 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.
OS8 va fi realizat prin derularea subactivitatii SA2.4 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.
OS8 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS9. Organizarea programului „Tânăr Voluntar – Puterea Comunității”, cu implicarea a 200 de tineri din regiunea NV in activități de voluntariat cu impact pe termen lung, atât pentru comunitate, cât și pentru dezvoltarea lor personală.

Minim 200 de tineri membrii GT vor participa la actiuni de voluntariat in cadrul evenimentelor organizate (10 evenimente organizate cu participarea a minim 20 de tineri voluntari per eveniment). Organizarea programului „Tânăr Voluntar – Puterea Comunității”, va avea la baza o analiza initiala de nevoi in baza careia vor fi stabilite directii de actiune. 1580 de tineri din grupul tinta vor fi informati cu privire la actiunile de voluntar din cadrul programului, de conditiile de inscriere in registrul electronic al voluntarului si participare la program, minim 200 de tineri vor fi selectati pentru participarea la actiuni de voluntariat in cadrul programului. Prin programul **„Tânăr Voluntar – Puterea Comunității”** la care vor participa tinerii voluntari se vor include actiuni tematice privind rezolvarea problemelor locale și dezvoltarea comunității, precum: 1. Protectia mediului: -Plantarea de copaci în zonele defrișate sau deteriorate din comunitate; -Organizarea unor sesiuni de educare a populației privind reciclarea și consumul responsabil; 2. Actiuni sociale: -Vizite și sprijin pentru persoanele vârstnice sau izolate, inclusiv livrarea de alimente sau organizarea de activități recreative;- Activități în sprijinul copiilor din centrele de plasament (ateliere creative, excursii, suport educațional); 3.Promovarea sanatatii: - Organizarea de evenimente sportive pentru promovarea unui stil de viață sănătos; 4.Incluziune sociala: - Dezvoltarea unor inițiative de sensibilizare a populației privind discriminarea sau excluziunea socială; 5. Cultura si arta: - Organizarea de expozitii de creatie pentru promovarea traditiilor si culturii locale

OS9 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.

OS9 va fi realizat prin derularea subactivitatii SA2.5 si va contribui la indeplinirea obiectivelor specifice ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.
OS9 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

OS10. Organizarea de ateliere practice și creative in cadrul activitatilor cultural-educative organizate, pentru dezvoltarea competențelor sociale, civice și digitale pentru 1580 de tineri din regiunea NV , din care 240 tineri de etnie roma, incluzând instruire în utilizarea tehnologiei moderne, antreprenoriat, managementul carierei, comunicare și lucrul în echipă.

Pentru dezvoltarea competențelor sociale, civice și digitale pentru 1580 de tineri din reg. NV , din care 240 tineri de etnie roma, vor fi organizate ateliere practice si recreative in cadrul a 35 work-shop-uri organizate in cadrul retelei de tineret dezvoltata cu implicarea echipelor mixte si a lucratorilor de tineret. ROL: 1.Dezvoltarea competentelor sociale si civice: -îmbunătățirea abilităților de comunicare și relaționare interumană, stimularea empatiei și a înțelegerii diversității sociale și culturale; 2. Antreprenoriat: - Stimularea gândirii creative și a inovării, învățarea bazelor planificării și gestionării unei afaceri, dezvoltarea abilităților de identificare și valorificare a oportunităților economice; 3.Managementul carierei: -Oferirea de instrumente și tehnici pentru planificarea și dezvoltarea unei cariere de succes, încurajarea luării de decizii informate privind traseele educaționale și profesionale; 4.Instruire TIC: - Crearea oportunităților de învățare practică pentru utilizarea tehnologiei, pregătirea participanților pentru integrarea în societatea digitală și piața muncii moderne; 5.- Comunicare si lucrul in echipa: -Învățarea strategiilor de ascultare activă și de gestionare a conflictelor, dezvoltarea abilităților de colaborare și coordonare în grupuri diverse, promovarea respectului reciproc și a responsabilității comune. In cadrul atelierelor tinerii vor avea oportunitatea sa invete, sa comunice, sa relationeze si sa isi pregateasca viitoarea cariera profesionala. Tinerii sunt sprijiniți să devină mai competitivi, să-și dezvolte un set variat de competențe transferabile și să se adapteze mai ușor cerințelor unei societăți în continuă schimbare.
OS10 va contribui la promovarea si realizarea PO (dezvoltare durabila, egalitate de sanse,nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru pers cu dizabilitati) prin urmatoarele masuri: asigura participarea incluziva, participarea tinerilor sub 30 ani, interesati, indiferente de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV etc., se adreseaza pers defavorizate pe piata muncii (etnici roma), se adreseaza pers cu dizabilitati.
OS10 va fi realizat prin derularea subactivitatii SA2.6 si va contribui la indeplinirea OS ale programului ESO4.1 si la implementarea masurilor din SNOFM 2021-2027, Strategia Nationala pentru Tineret 2024-2027, Strategia nationala pentru egalitate de gen 2021-2027, Strategia nationala pentru dezvoltare durabila a Romaniei 2030 si PEO 2021-2027.
OS10 va contribui la atingerea indicatorilor de realizare EECO06+07 si 5SO05, si a indicatorilor de rezultat EECR01 si EECR01.01 *respectiv:* - 1580 participanti copii si tineri; - 240 participanti copii si tineri roma (peste 15% din total participanti la activitati). -1110 tineri (peste 70% din total participanti la activitati) Participanti aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant, din care -170 tineri de etnie roma

II. MODALITATEA DE IDENTIFICARE, RECRUTARE SI SELECTIE A MEMBRILOR GRUPULUI TINTA

1. Natura și dimensiunea grupului țintă. Nevoi identificate. Categorii de grup tinta

NATURA SI DIMENSIUNEA GRUPULUI TINTA: Grupul tinta (GT) este format **1580 persoane** tinere (*EECO06+07*), din care 240 persoane de etnie roma (*5SO05*) , cu domiciliul/resedința în regiunea NV, care indeplinesc la data intrarii in operatiune, cumulativ următoarele CRITERII:

- Să fi împlinit vârsta de 14 de ani;
- Să nu fi împlinit vârsta de 30 de ani;
- Să aibă domiciliu sau reședința în România, în regiunea de dezvoltare NORD -VEST

Persoanele aparţinând grupului ţintă pot avea domiciliul/reşedinţa atât în zone urbane cît și în zone rurale definite în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Grupul tinta eligibil este format din: Tineri sub 30 ani

La momentul intrării in operațiune beneficiarul urmează să prezinte documente justificative care atestă încadrarea fiecărei persoane în cel puțin una din categoriile de grup țintă eligibile din cele menționate mai sus.
Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în operațiune/proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect), prin atașarea de documente doveditoare pentru situația vizată sau prin semnarea unei declarații pe proprie răspundere a persoanei din grupul țintă.

Docum necesare pentru înscriere: copie CI , copie acte studii, declaratie pe propria raspundere privind etnia (daca este cazul).

Fiecare membru al grupului țintă va beneficia de măsuri personalizate.

Natura si dimensiunea grupului tinta compus din persoane care beneficiaza in mod direct de activitatile proiectului sunt luate in considerare in functie de natura si complexitatea activitatilor implementate cat si de resursele puse la dispozitie prin proiect.

NEVOIA IDENTIFICATĂ în rândul persoanelor din grupul tinta este nevoia de imbunatatire a accesului la piata muncii.

Prin activitatile sale proiectul propune crearea unui cadru sustenabil de interventie in reteaua interinstitutionala pentru tineret care va realiza:- identificarea tinerilor din zona vizata de proiect in vederea activarii acestora pe piata muncii;- desfasurarea de actiuni de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera a tinerilor in vederea ocuparii profesionale;- dezvoltarea si

implementarea de servicii personalizate care se adreseaza necesitatilor actuale ale tinerilor; - desfasurarea de actiuni de pregatire a tinerilor pentru viata activa si implicit pentru piata fortei de munca.

Pentru fundamentarea corecta a proiectului si evaluarea nevoilor GT, s-a realizat o ”Analiza a nevoilor GT – cercetare proprie si date statistice oficiale. Analizele realizate au mijlocit conturarea principalelor probleme si identificarea nevoilor GT, detaliate in analizele atasate cererii de finantare. Modalitatea de implicare a membrilor GT in activit proiectului: o comunicare permanenta cu GT si implicare a acestora in toate activitatile proiectului, astfel se vor constitui in promotori ai activitatilor in care sunt implicati si implicit ai proiectului in randul cunostintelor si apropiatilor, difuzand informatii privitoare la proiect.

In conformitate cu analiza de nevoi proprie realizata, atasata, avand la baza surse informationale alte studii, analize, date statistice, cercetare proprie au fost identificate NEVOILE GRUPULUI TINTA

Recrutarea si selectia persoanelor interesate pentru includerea in grupul tinta se va derula cu respectarea principiilor privind nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală. Astfel, in Grupul tinta se va putea inscrie orice persoana, indiferent de rasa, gen, nationalitate, etnie, limba, religie, orientare sexuala, categorie sociala, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau orice alt criteriu care poate conduce la discriminare – cu conditia respectarii prevederilor metodologiei de selectie a GT.

Membrii GT vor fi informati despre conditiile de eligibilitate, documentele necesare inscrierii, despre obligativitatea de a furniza datele lor personale care vor fi prelucrate in aplicatiile electronice SMIS/ MySMIS, în toate fazele proiectului, cu respectarea prevederilor Reg. UE 679/27.04.2016 priv protectia pers fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date, transpuse prin L.190/2018, si a Dir.2002/58 /CE transpusa prin L506/2004, si obtinerea consimtamant pt prelucrarea acestora de la fiecare participant. Toti beneficiarii vor avea acces egal si nediscriminatoriu la activitatile si serviciile dezvoltate in proiect. Identificarea si recrutarea membrilor GT, respectiv implicarea si mentinerea numarului propus al membrilor GT in activitatile proiectului se va face conform A.I.2 si a prezentei metodologii, care descrie in detaliu procesul de inregistrare a GT si etapele acestuia, natura si dimensiunea GT, structura GT in baza nevoilor identificate din analiza proprie efectuata la intreprinderile din regiunea NV, categorii de GT din perspectiva geografica. Potentialii beneficiari vor fi inregistrati in ordinea inscrierii, cu respectarea principiului nediscriminarii, fiind informati cu privire la: - Obiectivele proiectului, Activitatile proiectului, beneficiile participarii, importanta FPC, rezultatele proiectului; - Obligatii, drepturi si beneficii avute in calitate de beneficiari ai proiectului.

In momentul atingerii indicatorilor prevazuti in proiect 31580 persoane apartinand Grupului Tinta selectate + 10 de persoane rezerva), procedura de selectie a grupului tinta se va fi incheiat.

CATEGORII DE GRUP TINTA: **1580 tineri, persoane** eligibile, din care: **240 tineri, persoane eligibile de etnie roma**. **STRUCTURA GT pe programe de formare profesionala altele decat cele cu recunoastere nationala in conformitate cu prev OG129/2000 organizate** :

- **1 program** de formare „MANAGEMENTUL CARIEREI”: **40 persoane** participante, 2 grupe a câte 20 pers/grupă;

-**1 program** de formare „LEADERSHIP”: 2**40 persoane** participante, 12 grupe a câte 20 pers/grupă;

-1 program de formare „EDUCATIE ECOLOGICA”: 2**40 persoane** participante, 12 grupe a câte 20 pers/grupă;

-1 program de formare „MANAGEMENTUL CONFLICTELOR”: 2**80 persoane** participante, 14 grupe a câte 20 pers/grupă;

- 1 program de formare„DEZVOLTARE DE COMPETENTE ANTREPRENORIALE”: 2**80 persoane** participante, 14 grupe a câte 20 pers/grupă;

- **1 program** de formare „COMPETENTE SOCIALE SI CIVICE”: 160 **persoane** participante, 8 grupe a câte 20 pers/grupă;

-1 program de formare „EDUCATIE FINANCIARA”: 200 **persoane** participante, 10 grupe a câte 20 pers/grupă;

-1 program de formare „DEZVOLTARE ABILITATI DE COMUNICARE SI LUCRU IN ECHIPA”: 140 **persoane** participante, 7 grupe a câte 20 pers/grupă;

Recrutarea si selectia grupului tinta contribuie la realizarea obiectivelor programului, contribuie la realizarea obiectivului proiectului, respectiv contribuie la realizarea OS1 din cadrul proiectului ,va contribui la atingerea indicatorilor EECO06+07 , 5SO05, EECR01, EECR01.01 prin urmatoarele rezultate concrete:

-1580 persoane eligibile cu domiciliul sau resedinta în regiunea NV (indicator de realizare EECO06+07), din care: 240 tineri, persoane eligibile de etnie roma (indicator de realizare 5SO05),
– 1110 persoane din grupul tinta selectate, Participanți aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participanți - (indicator de rezultat EECR01)
– 170 persoane din grupul tinta selectate, Participanți roma aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participanți - (indicator de rezultat EECR01.01)

Grupul țintă este clar delimitat și identificat pe mai multe criterii, inclusiv din perspectiva geografică și a nevoilor specifice.

La momentul intrării în operațiune beneficiarul urmează să prezinte documente justificative care atestă încadrarea fiecărei persoane în cel puțin una din categoriile de grup țintă eligibile din cele menționate mai sus. Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în operațiune/proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect), prin atașarea de documente doveditoare pentru situația vizată sau prin semnarea unei declarații pe proprie răspundere a persoanei din grupul țintă.

Fiecare membru al grupului țintă va beneficia de măsuri personalizate.

Se va respecta prevederile Regulamentului (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera

circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), transpuse în legislația națională prin Legea nr. 190/2018, precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale si despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beficiarii trebuie să facă dovada că au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale menționate. Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

Categorii de grup țintă: **1580 persoane** tinere (*EECO06+07*), din care 240 persoane de etnie roma (*5SO05*) , cu domiciliul/resedința în regiunea NV.

2. Modalitatea de identificare a grupului țintă

Procesul de selectie a grupului tinta (SA2.1) se va desfasura timp de 35 luni, incepand cu luna a doua de implementare, si va fi derulata de expertii selectie GT de la nivelul fiecarui membru al parteneriatului.

Modalitati principale de selectare a GT pentru participarea la activitatile proiectului:

1.Directa, prin intalniri directe cu potentialii membri ai GT, cu ocazia desfasurarii SA 1.2

2.Indirecta, prin mediatizarea programului in cadrul campaniilor de informare si constientizare , pe pagina de Facebook , Instagram, TikTok, si a campaniilor on-line.

Toate mat produse vor contine datele de contact ale sediilor de proiect. La sediile beneficiarului si partenerilor se va afisa in loc vizibil cate un afis de dimensiune A3 cu informatii despre proiect. Mat produse si distribuite vor contine toate informatiile de contact ale pers responsabile cu selectia GT, ca potentialii membri ai GT sa ii poata contacta cu usurinta telefonic, pe email, facebook, sau prin intermediul altor canale de comunicare.

Dosar inscriere: Inscrierea propriu-zisa in vederea selectarii pentru a face parte din GT al proiectului se realizeaza prin depunerea dosarului de candidatura in perioada de inscriere si in locatiile stabilite. Formularele tip vor fi puse la dispozitia persoanelor interesate de catre Expertii GT, cu ocazia intalnirilor directe/evenim organizate sau in format electronic. Admiterea in GT se va face in urma

verificarii dosarelor de inscriere si a constatarii respectarii criteriilor de eligibilitate valabile. Verificarea doc depuse va fi realizata de catre Expertii grup tinta

Activitatile de informare directa vor fi suplimentate si completate print-o CAMPANIE WEB SI SOCIAL MEDIA, unde vor fi diseminate informatii utile si relevante in mediul online. Va fi realizata o pagina Facebook, Instagram, TikTok, a proiectului. Acesta va fi un instrument de actualitate care permite nu doar diseminarea informatiei dar si obtinerea de feedback in timp util/real de la potentialii beneficiari. Se vor posta informatii privind activitatile si serviciile furnizate, vor fi prezentate de o maniera sugestiva si atractiva beneficiile participarii in termeni de: dezvoltare aptitudinala, dobandire de competente, competitivitate in munca, sanse de castig, viata mai buna etc.
Pagina de facebook va permite expertilor sa intre in contact direct cu beneficiarii. Potentialii membri ai GT vor primi informatii complete cu privire la modalitatea de completare a dosarului pentru inscrierea in GT si locatiile unde vor putea depune aceste dosare.

Pagina de Facebook, Instagram, TikTok permite expertilor sa intre in contact direct cu beneficiarii.Potentialii mb ai GT vor primi informatii complete cu privire la modalitatea de completare a dosarului pentru inscrierea in GT si locatiile unde vor putea depune aceste dosare. Pagina de Facebook a proiectului va fi folosita drept instrument suport de comunicare cu potentialii membri ai grupului tinta

Accesul la evenimentele de informare a persoanelor interesate nu va fi restrictionat, respectandu-se principiul si prevederile legale nationale si comunitare cu privire la egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati si integrarea perspectivei de gen si se va aplica principiul nediscriminarii si prevenirea oricarei forme de discriminare pe criterii de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV, apartenenta la o categorie defavorizata, precum si orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrangerea, inlaturarea recunoasterii, folosintei sau exercitarii, in conditii de egalitate, a drepturilor omului si a libertatilor fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, in domeniul politic, economic, social si cultural sau in orice alte domenii ale vietii publice. De asemenea, in cadrul evenimentelor organizate fizic se vor asigura spatii si dotari accesibile persoanelor cu dizabilitati.

La sediile Beneficiarului si a Partenerului se va afisa în loc vizibil un afis de dimensiune A3 cu informatii despre proiect. Materialele produse si distribuite in cadrul SA1.1 vor contine toate informatiile de contact ale persoanelor responsabile cu selectia GT, astfel încât potențialii membri ai GT să ii poata contacta cu usurintă telefonic, pe email, facebook, sau prin intermediul altor canale de comunicare.

3. Recrutarea si selectia grupului tintă:

Subactivitatea se va desfasura timp de 35 luni, incepand cu luna a doua de implementare, si va fi derulata de expertii selectie GT de la nivelul fiecarui membru al parteneriatului.

Vor fi selectate 1580 de tineri , minim 1110 tineri NEETs, identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM)- (indicator de realizare-EECO06+07), din care 240 de tineri , potențiali tineri NEETs, de etnie roma, identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM)- (indicator de realizare-5SO05); 1110 tineri (70,25% din total tineri participanti la activitati) inregistrati la SPO (ANOFM/AJOFM) ca “tineri aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant” – (indicator de rezultat-EECR01), din care 170 tineri de etnie roma (70,83% din total tineri de etnie roma participanti la activitati), inregistrati la SPO (ANOFM/AJOFM) ca “tineri aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant”- (indicator de rezultat-EECR01.01)Selectarea GT se va realiza in mod continuu pana la atingerea indicatorului de realizare EECO06+07 si 5SO05, respectiv 1580 tineri eligibili (1110 din categoria NEETs),din care 240 de etnie roma, plus minim 10 rezerve.

Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în proiect (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect) prin atașarea de documente doveditoare pentru situatia vizata.

Avand in vedere aplicarea Reg UE 2016/679 privind prot. pers fizice in ceea ce priveste prelucr.datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si a Directivei 2002/58/CE (Directiva asupra confidentialitatii si comunicatiilor electronice), prevederi transpuse in legis nat prin Lg nr. 190/2018 si Lg.506/2004 privind prelucr datelor cu caracter personal si protectia vietii private in sectorul comunicatiilor electronice, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi intocmit un ACORD de utilizare a datelor personale (Anexa 3 la dosarul de selectie a GT)prin care beneficiarii isi dau consimtamantul scris pentru prelucr datelor cu caract personal in conformitate cu preved legale mentionate, dupa informarea acestora despre faptul ca datele lor personale vor fi prelucrate in aplicatiile electronice SMIS/MySMIS, in toate fazele proiectului.

Planificarea desfasurarii subactivitatii se va face in functie de procesul de recrutare a GT si a calendarului de desfasurare a activitatii de consiliere si formare profesionala in stransa corelare cu SA2.1, a.i. SUCCESIUNEA desfasurarii acestora sa fie LOGICA si sa genereze rezultatele asteptate. TERMENELE de realizare tin cont de durata de obtinere a rezultatelor cat si de resursele materiale, umane si financiare puse la dispozitie sau achizitionate prin proiect.

Expertii selectie GT vor aplica prezenta Metodologie de identificare, recrutare si selectie a GT, vor participa la evenimentele desfasurate.

Se va tine evidenta persoanelor inscrise in grupul tinta, urmarindu-se atingerea indicatorilor si rezultatelor propuse:

-1580 persoane eligibile cu domiciliul sau resedinta în regiunea NV (indicator de realizare EECO06+07), din care: 240 tineri, persoane eligibile de etnie roma (indicator de realizare 5SO05),

– 1110 persoane din grupul tinta selectate, Participanți aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participanți - (indicator de rezultat EECR01)

– 170 persoane din grupul tinta selectate, Participanți roma aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participanți - (indicator de rezultat EECR01.01)

In cazul in care se observa ca indicatorii sunt mai dificil de atins, se vor introduce mesaje tinta de atragere a membrilor respectivei categorii prin intermediul campaniilor de constientizare.

- ✓ **3.1. Dosarul de înscriere** va cuprinde urmatoarele anexe:
  -Formular de inregistrare GT (Anexa 1);
  -Cerere de inscriere/Declaratie privind evitarea dublei finantari (Anexa 2);
  -Acord de utilizare a datelor personale (Anexa 3);
  -Angajament de a respecta conditiile proiectului si de a urma activitatile care ii revin in situatia selectarii (Anexa 4);
  -Declaratie de compatibilitate (Anexa5);
  -Declaratie privind evitarea dublei finantari (Anexa6);
  -Copie a CI;
  -Copie acte studii (diploma ultimei forme de invatamant absolvite), dupa caz,
  -Copie certificate căsătorie/ divorț daca este cazul
  -Alte doc relevante solicitate de membrii echipei de proiect.

Formularele tip vor fi puse la dispozitie persoanelor interesate, in format fizic sau electronic, de catre responsabilii selectie GT, cu ocazia intalnirilor directe/ evenimentelor de informare/in urma desfasurarii campaniei de constientizare. Dosarele primite in format fizic se vor inregistra la nivelul fiecaruia dintre parteneri intr-un registru de înregistrare a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în grupul țintă (formular tip, anexa 7 la prezenta metodologie).

Înscrierea propriu-zisa in vederea selectarii pentru a face parte din GT al proiectului se realizeaza prin depunerea dosarului de candidatura in perioada de inscriere si in locatiile stabilite. Formularele tip vor fi puse la dispozitia persoanelor interesate de catre expertii selectie GT, cu ocazia intalnirilor directe/evenimentelor organizate sau in format electronic.

Admiterea in GT se va face in urma verificarii dosarelor de inscriere si a constatarii respectarii criteriilor de eligibilitate valabile. Verificarea documentelor depuse va fi realizata de catre expertii selectie GT.

Fiecare persoana din grupul tinta va fi informata despre obligativitatea de a furniza datele personale si despre faptul ca datele personale vor fi prelucrate in aplicatiile electronice MySMIS2021/SMIS2021+, in toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozitiilor legale mentionate. Fiecare persoana inscrisa in GT isi va da consimtamantul pentru prelucrarea datelor cu character personal, in conformitate cu prevederile legale mentionate.

- ✓ **3.2 Criteriile de selecție**

Grupul tinta (GT) este format din 1580 de tineri , minim 1110 tineri NEETs, identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM)- (indicator de realizare-EECO06+07), din care

240 de tineri , potențiali tineri NEETs, de etnie roma, identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM)- (indicator de realizare-5SO05), cumulativ următoarele CRITERII:

-să fi împlinit vârsta de 14 de ani;
-să nu fi împlinit vârsta de 30 de ani;
- să aibă domiciliul/reședința în RO, regiunea NV

Criteriile de selectie respectă urmatoarele principii orizontale(PO) :
-Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati si integrarea perspectivei de gen (minim 50% din total GT selectat, vor fi femei);
-Nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare; accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati.

SA2.1 se va desfasura cu respectarea principiului DNSH, la intalnirile cu membrii GT selectati se va promova Dezvoltarea durabila astfel cum este prevazuta la art.11 din TFUE, tinand seama de obiectivele de dezv durabila ale ONU, de Acordul de la Paris si de principiul de „a nu prejudicia semnificativ”.
La intalnirile cu membrii GT selectati se va promova Dezv durabila astfel cum este prevazuta la art.11 din TFUE, tinand seama de obiectivele de dezv durabila ale ONU, de Acordul de la Paris si de principiul de „a nu prejudicia semnificativ”.
Inscrierea se va face permanent, pe durata activit, in ordinea primul venit – primul servit, pana la completarea locurilor: 1580 persoane apartinand GT eligibile, (minim 1110 tineri neets) identificate si recrutate, din care 240 de etnie roma + 10 pers rezerva
Selectia pentru includerea in grupul tinta al proiectului se va realiza in functie de criteriile de eligibilitate prevazute si se va aplica principiul ”primul venit primul servit”. Vor fi respectate conceptele de egalitate de sanse si eliminarea tuturor criteriilor de discriminare (sex, religie, orientare sexuala, rasa, nationalitate, etnie, limba, convingeri, gen, handicap). Nu vor putea fi inscrisi in grupul tinta candidatii care nu indeplinesc criteriile de eligibilitate, cei care nu sunt de
acord sa furnizeze datele/documentele necesare dovedirii apartenetei al grupul tinta sau cei care nu sunt de acord ca fara un motiv de forta majora sa nu renunte pe parcurs la participarea la activitatile proiectului. Respingerea este comunicata persoanei interesate impreuna cu motivele care au condus la aceasta decizie. In momentul atingerii indicatorilor prevazuti in proiect, respectiv 1580 persoane apartinand grupului tinta selectate + maxim 10 persoane rezerve, procedura de selectie a grupului tinta se va fi incheiat.
La intalnirile cu membrii GT selectati se va promova Dezv durabila astfel cum este prevazuta la art.11 din TFUE, tinand seama de obiectivele de dezv durabila ale ONU, de Acordul de la Paris si de principiul de „a nu prejudicia semnificativ”. Inscrierea se va face permanent, pe durata activit, in ordinea primul venit – primul servit, pana la completarea locurilor: 1580 persoane apartinand GT eligibile, (minim 1110 tineri neets) identificate si recrutate, din care 240 de etnie roma + 10 pers rezerva
Grupul tinta eligibil include numai persoane cu domiciliul sau resedinta legala in Romania, respectiv regiunea NV.

Organiz. responsabile de implement SA2.1:

- **Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș**, Solicitant / Lider de parteneriat și responsabil de selecția a 800 persoane în grupul țintă al proiectului cu

reședința/domiciliul în regiunea NV și care îndeplinesc criteriile de selecție conform GCCS “ Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”, din care: 40 persoane selectate pentru a urma CURSURI NONFORMALE - MANAGEMENTUL CARIEREI, 240 persoane selectate pentru a urma CURSURI NONFORMALE- LEADERSHIP, 240 persoane selectate pentru a urma CURSURI NONFORMALE- EDUCATIE ECOLOGICA si 280 persoane selectate pentru a urma CURSURI NONFORMALE MANAGEMENTUL CONFLICTELOR.

- CLEMON SRL, partener P1 și responsabil de selecția a 780 persoane în grupul țintă al proiectului cu reședința/domiciliul în regiunea NV și care îndeplinesc criteriile de selecție conform GCCS “ Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs”, din care: 280 persoane selectate pentru a urma CURSURI NONFORMALE- DEZVOLTARE DE COMPETENTE ANTREPRENORIALE, 160 persoane selectate pentru a urma CURSURI NONFORMALE - COMPETENTE SOCIALE SI CIVICE, 200 persoane selectate pentru a urma CURSURI NONFORMALE - EDUCATIE FINANCIARA si 140 persoane selectate pentru a urma CURSURI NONFORMALE - DEZVOLTARE ABILITATI DE COMUNICARE SI LUCRU IN ECHIPA.

✓ 3.3 Verificarea dosarelor, validarea si solutionarea eventualelor contestati

Înscrierea efectivă a candidatilor in grupul tinta se va face in urma verificarii dosarelor de inscriere. Lipsa unuia dintre documente, precum si neindeplinirea criteriilor de selectie descrise anterior conduce automat la neinscrierea candidatului in grupul tinta al proiectului. Validarea dosarelor se va realiza respectand principiul "Primul dosar (corect) sosit, primul servit".

Dosarele depuse vor fi verificate de catre expertii selectie grup tinta si vizate de catre expertul de coordonare activitati din partea partenerului sau de catre managerul de proiect. Verificarea dosarelor de candidatura va viza indeplinirea criteriilor de selectie si corectitudinea/ completitudinea intocmirii dosarului (persoana indeplineste criteriilor de selectie si a adus toate documentele conform solicitarilor).

În urma acestei verificari partenerul va intocmi un Proces verbal de verificare a dosarelor, proces verbal care va fi centralizat de catre Solicitant. Totodata partenerul va intocmi o baza de date cu contactele tuturor persoanelor care au depus dosare pentru inscrierea in proiect.

Dupa verificarea dosarelor de candidatura, partenerul va intocmi, cu respectarea indicatorilor din proiect, lista candidatilor admisi in grupul tinta, lista candidatilor propusi ca rezerve si lista candidatilor respinsi. Aceste liste vor fi cuprinse in Procesele verbale de selectie. Rezultatul evaluarii se va transmite, pe email, fiecarui solicitant. Eventualele contestatii se vor depune in scris la sediile de proiect sau se vor transnsmite prin email, in termen de 3 zile lucratoare de la afisarea rezultatelor.

In situatia in care un membru inscris in GT se retrage ulterior din proiect, responsabilii cu recrutarea GT vor proceda imediat la inlocuirea acestuia cu o alta persoana interesata sa participe la activitatile proiectului si care indeplineste criteriile de eligibilitate impuse de metodologia de selectie a GT.

Validarea dosarului, respectiv includerea persoanei in grupul tinta ce ii permite acesteia sa ia parte la toate activitatile proiectului, se va realiza cu respectarea principiilor orizontale FSE+

privind nediscriminarea, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilitati si egalitatea de sanse indiferent de rasa, gen, nationalitate, etnie, limba, religie, orientare sexuala, categorie sociala, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau orice alt criteriu care duce la restrictionarea accesului in proiect.

Solicitantul si Partenerii isi asuma, prin cererea de finantare si anexele sale, obligatia respectarii prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protectia Datelor), prevederi transpuse in legislatia nationala prin Legea nr. 190/ 2018, precum si prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale si protejarea confidentialitatii in sectorul comunicatiilor publice (Directiva asupra confidentialitatii si comunicatiilor electronice), transpusa in legislatia nationala prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal si protectia vietii private in sectorul comunicatiilor electronice, cu modificarile si completarile ulterioare. Depunerea cererii de finantare reprezinta un angajament ferm privind acordul solicitantului/ partenerilor, in nume propriu si/sau pentru interpusi, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate in toate fazele de evaluare si selectie si ulterior, daca este cazul, in toate fazele de contractare, implementare, sustenabilitate a proiectului, inclusiv in cadrul aplicatiilor electronice MySMIS2021/SMIS2021+.

Depunerea cererii de finantare este un angajament ferm privind acordul solicitantului in nume propriu si/sau pentru interpusi, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate in evaluarea proiectului.

In Procedura de selectie a grupului tinta se vor respecta principiile orizontale ale liniei de finantare:

Egalitate de sanse si de tratament intre femei si barbati si integrarea perspectivei de gen:

- Procesul de selectie a grupului tinta va avea la baza criterii obiective, ce nu tin cont de gen, rasa, etnie, categorie sociala, varsta, etc., cu acces egal la resursele necesare implementarii (informatie, echipamente, consumabile, spatii de lucru).
- In cadrul actrivitatilor fiecare membru GT va fi liber sa-si dezvolte propriile competente, aptitudini si sa-si exprime optiunile, fara a fi influentat de sex, rasa, etnie, religie caruia ii apartine. Grupele de cursanti vor fi echilibrate, cu un nr. aprox. egal de femei si barbati, punand accent pe promovarea egalit. de sanse, incluziune sociala și insertia pers. Defavorizate

Nediscriminare si prevenirea oricarei forme de discriminare:

- utilizarea exclusiva a criteriilor de competenta profes, eliminand orice diferente de gen sau alta forma de discriminare.
- Proiectul actioneaza pentru a asigura ca nicio persoana nu este exclusa din activitati din cauza unor factori discriminatorii, ofera tuturor particip. sanse egale pentru o dezv activa si echitabila Materialele informative concepute vor promova dreptul la nediscriminare (directa sau indirecta).
- Prin toate activitatile ce vor fi desfasurate se vor aplica politici care combat orice inegalitate, discriminare de tratament, deosebire, excludere, restrictie, aplicandu-se doar criterii de competenta profesionala, atat a pers. de sex masculin cat si feminin, cu drepturi egale.

-Recrutarea si selectarea GT va fi una transparenta si nediscrim., membrii GT vor fi tineri pana in 30 ani din reg. NV, indif. de sex, rasa, culoare, origine etnica sau sociala, caract. genetice, limba, religie sau convingerile, opiniile politice sau de orice alta natura, apartenenta la o minoritate nationala, averea, nasterea, un handicap, varsta sau orient sexuala a GT, asigurand acces egal la resursele necesare implement.(informatie, echipam., consumabile etc.).
-Proiectul prevede combaterea actelor de hartuire morala si discriminare, actioneaza proactiv pentru prevenirea actelor discriminatorii. In cazul aparitiei unor astfel de sit.conflictuale, echipa de manag. și implem. are rolul de a media solutionarea pe cale amiabila a conflictelor, se oferă un cadru de sprijin in caz de hartuire si discriminare.

Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati:

Se vor organiz. toate evenimentelor in locatii perfect accesibile pentru pers cu dizabilitati. Aceasta abordare asigura ca orice individ, indiferent de abilitatile sale, poate participa activ la activit. propuse.Drepturile pers cu dizabilitati din GT vor fi protejate si promovate cu respectarea princip. specifice (prevenirea si combaterea discriminarii, solidaritatea sociala si adaptarea societ. la nevoile pers. cu dizabilitati). Protejarea acestor drepturi in cadrul proiectului contribuie nu doar la respectarea legislatiei, ci si la construirea unor comunitati mai juste si mai incluzive.In vederea promovarii dezideratului ”Accesibilitate”, solicitantul si partenerii vor intreprinde urmatoarele MASURI: 1) materialele distribuite in cadrul proiectului vor fi create corespunzator pentru a putea fi accesate si de persoane cu dizabilitati; 2) in cadrul tuturor activitatilor proiectului vor fi promovate actiunile necesare pentru asigurarea accesibilitatii grupurilor dezavantajate la locul de munca; 3) locatiile alese pt derularea cursurilor de formare/evenimentelor vor fi alese tinand cont de existenta facilitatilor pentru pers cu dizabilitati. Astfel, solicitantul/partenerii vor integra in implementare masurile necesare in vederea eliminarii barierelor de accesibilitate sau prevenirii unor noi obstacole privind accesibilitatea pers cu dizabilitati ce pot aparea in implement. proiectului; 4) implementarea unor modalit. eficiente de sesizare si feedback pt a permite pers. cu dizabilitati sa raporteze orice probl. legata de accesibilitate si pt a imbunatati continuu mediul si serviciile oferite.Proiectul va respecta principiul egalit.de sanse si va permite inscrierea in GT a pers. cu dizabilitati care au capacit. de a urma cursurile de formare profesionala. Organizatorii vor permite accesul in sala de curs a pers. insotitoare, in masura in care pers. cu dizabilitati din GT vor solicita acest lucru. De asemenea, vor fi folosite locatii care sa aiba facilitati care sa permita accesul pers. cu dizabilitati (ex: rampa acces in imobil pt pers cu dificultati de mobilitate; usa speciala pt a permite accesul in toaleta cu scaun cu rotile, scaune ergonomice etc.). Toate obstacolele fizice vor fi inlaturate/ameliorate, vor fi utilizate in desf. Activit. spatii speciale de acces in vederea asigurarii accesului pers cu dezabilitati., fiind respectate prev legisl.in vigoare cu priv la accesul in cladirile si structurile de utilit publica. In functie de nevoile pers. cu dizabilitati, se va pune la dispozitia acestora tehnologie asistiva, respectiv: software sau hardware specializat pt a-i ajuta sa foloseasca computere si alte dispozitive tehnologice, dispozitive pt citirea ecranului pt pers. cu deficiente de vedere. In toate activitatile proiectului, echipa de implementare se va asigura ca principiul accesibilitatii la mediul fizic, comunicational si informational al persoanelor cu dizabilitati, ce fac parte din GT, va fi respectat.

4. Gestiunea internă a documentelor

În derularea activitatilor anterior descrise, membrii echipei de implementare atât la nivelul partenerului precum și Solicitantul vor respecta un set de reguli de gestiune unitară a documentelor, dosarelor si bibliorafturilor care contin documentele aferente procesului de selectie a Grupului Tinta.

Se va urmari o gestiune fizica adecvata a documentelor si dosarelor intocmite, dosarele vor fi grupate in bibliorafturi si bibliorafturile se vor eticheta corespunzator, in scopul accesarii facile a continutului acestora.

Reguli de gestiune a documentelor:

- Dosarele de candidatura pentru selectie in vederea includerii in Grupul tinta se vor alcatui atât de partener cât și de Solicitant.
- Dosarul de candidatura pentru selectie in vederea includerii in Grupul tinta se intocmeste pentru fiecare candidat si contine documentele prevazute in prezenta metodologie, in ordinea stabilita.
- Dosarele de candidatura pentru selectie in vederea includerii in Grupul tinta se vor alcatui intr-un exemplar original.
- Fiecare biblioraft intocmit va avea un opis al documentelor pe care le contine, pozitionat ca prima pagina din continutul sau.

Arhiva electronica a proiectului se va realiza pe etape de proiect si subactivitati. La finalul procesului de selectie aceasta va contine urmatoarele foldere distincte:

-„Dosare nevalidate”. Dosar individual etichetat cu numele deponentului ce va contine toate documentele depuse de acesta la care se adauga motivatia responsabilului de grup tinta si document care sa ateste ca deponentul a fost instiintat.

-”Dosare validate” – dosare cu eticheta numelui persoanei validate ce va contine toate documentele depuse de acesta si document care sa ateste ca deponentul a fost instiintat.

Evidenta grupului tinta se va realiza electronic prin aplicatii electronice specifice – MySMIS2021/SMIS2021+ si se va actualiza periodic cu informatii privind evolutia beneficiarului (servicii oferite, cursuri absolvite, etc).

Rezultatele activitatii de recrutare si selectie: 1580 de tineri , minim 1110 tineri NEETs, identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM)- (indicator de realizare-EECO06+07), din care 240 de tineri , potențiali tineri NEETs, de etnie roma , identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM)- (indicator de realizare-5SO05);

5. Servicii oferite grupului țintă

TOTI MEMBRII GT vor beneficia de:

5.1 Servicii de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera.

Subactivitatea de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera va avea o durata de 35 luni si se va desfasura incepand cu luna a doua de proiect. SA2.2 va fi derulata de expertii consiliere si orientare in cariera de la nivelul fiecarui membru al parteneriatului sub coordonarea S

pentru toti cei 1580 membrii ai GT selectati. Atat S cat si P1 , sunt furnizori de servicii de consiliere si orientare profesionala acreditati conform legii.

SCOPUL subactivitatii este: -furnizarea serviciilor personalizate de informare, consiliere, management de caz şi orientare în carieră pentru minim 1580 tineri cu vârsta între 14 ani şi 30 ani, cu domiciliu sau reşedinţa în România, în regiunea NV;- realizarea de 1580 profile ocupationale personalizate, individuale, realizate conform cu prevederile metodologiei de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera, care vor ajuta participantii la o mai buna cunoastere a propriilor competente si aptitudini, putand astfel sa ia decizii informate in ceea ce priveste propriul parcurs profesional;-realizarea a 1580 de fise de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera;- Elaborarea a 1580 recomandari privind participarea la sesiuni/invatare nonformala oferite in proiect in functie de obiectivele profesionale urmarite si de competentele si abilitatile detinute de fiecare persoana in parte;

5.2 Dezvoltarea de competenţe transversale prin programe de instruire/invatare nonformala.

SCOPUL activitatii: organizarea si derularea de programe de instruire tematice dedicate dobândirii de abilități esențiale pentru diverse contexte profesionale și personale vizand teme precum: invatarea nonformala, mediu si educatie ecologica/competente “verzi”pentru economie si societate, cetatenie active, educatie civica si democratie participative, educatie pentru un stil de viata sanatos si activ in raport cu necesarul de formare identificat si cu interesul personal al acestora, cu scopul de integrare în societate și pe piața muncii a 1580 tineri (minim 1110 din categoria NEETs), sub 30 ani din regiunea NV, membrii GT, din care 240 tineri de etnie roma, care participa la unul din cele 8 programe de formare profesionala altele decat cele cu recunoastere nationala in conformitate cu prev OG129/2000

5.3 Activităţi suport acordate tinerilor prin CareerHub.

Activitatile suport acordate tinerilor prin CareerHub va avea o durata de 35 luni si se va desfasura incepand cu luna a doua de proiect. SA2.3 va fi derulata de Expertii activitati CareerHub de la nivelul fiecarui membru al parteneriatului sub coordonarea S pentru 1580 membrii ai GT selectati (S-800 mb GT, P1- 780 mb GT)-. Atat S cat si P1 , sunt furnizori de servicii de informare si consilere si mediere, acreditati conform legii.

SCOPUL este: - Furnizarea pentru 1580 tineri, persoane eligibile din GT,regiunea NV, de servicii suport de tip CareerHub, privind instruirea personalizata in metode si tehnici de cautare a unui loc de munca: (intocmire CV, scrisori intentie, simulare participare interviu). Vor fi oferite informatii privind piata muncii si evolutia ocupatiilor; locurile de munca pe care le-ar putea ocupa fiecare beneficiar in baza profilului psiho-aptitudinal realizat in cadrul subactivitatii SA2.2, dezvoltarea abilitatii si increderii in sine a fiecarui beneficiar, pentru ca acesta sa poata lua o decizie

asumata cu privire la propria cariera (urmarea unui program de formare profesionala, loc de munca dorit pe care il poate ocupa).

5.4 Atelierele practice si creative organizate in centrele de tineret prin reteaua de tineret dezvoltata in cadrul proiectului.

Subactivitatea va fi externalizata integral de catre solicitant catre un furnizor de servicii de tineret cu experienta in activitati cu tinerii voluntari.

Activitatea de voluntariat ce va fi desfasurata în cadrul programului „Tânăr Voluntar – Puterea Comunității” vizează implicarea a 200 de tineri cu vârsta între 14 și 30 de ani, membri ai GT, în acțiuni de voluntariat ce va contribui, atât la rezolvarea problemelor comunitatii locale, cât și la dezvoltarea personală a tinerilor. Programul include organizarea a 10 evenimente tematice, fiecare cu participarea a cel puțin 20 de tineri voluntari. In baza recomandării Lucratorilor de tineret -SA1.2 prin Planul de intervenție personalizat, aplicat tinerilor din GT, aflat în sarcina celor 2 lucratori de tineret ai S si P1 vor fi selectati 200 de tineri ce vor participa la programul ”Tânăr Voluntar – Puterea Comunității”.

5.5. Activități cultural-educative pentru implicarea tinerilor în comunitate/societate

Subactivitatea va fi derulata de Expertii implementare activitati cultural-educative de la nivelul fiecarui membru al parteneriatului sub coordonarea S pentru 1580 membrii ai GT selectati (S-800 mb GT, P1- 780 mb GT)-SCOPUL SA2.6: Această activitate își propune să stimuleze implicarea a 1580 de tineri din reg. NV, cu varsta cuprinsa intre 14-30 ani, membri ai GT, în comunitate/societate prin participarea la diverse activități cultural-educative organizate in centrele de tineret prin reteaua de tineret dezvoltata in cadrul proiectului. Atelierele practice și creative se vor desfasura in cadrul unor WORKSHOP-URI TEMATICE.

6. Implicarea și menținerea grupului țintă în activitățile proiectului

6.1 Implicarea grupului țintă în activitățile proiectului

Modalitatea de implicare a membrilor GT in activititățile proiectului : o comunicare permanenta cu GT si implicare a acestora in toate activitățile proiectului, astfel se vor constitui in promotori ai activitatilor in care sunt implicati si implicit ai proiectului in randul cunostintelor si

apropiatilor, difuzand informații privitoare la proiect. Avand in vedere aplicarea Reg UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si a Directivei 2002/58/CE (Directiva asupra confidentialitatii si comunicatiilor electronice), prevederi transpuse in legislația națională prin Lg nr. 190/2018 si Lg.506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal si protectia vietii private in sectorul comunicatiilor electronice, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi intocmit un ***ACORD de utilizare a datelor personale (Anexa 3 la dosarul de selectie a GT)*** prin care beneficiarii isi dau consimtamantul scris pentru prelucrarea datelor cu caract personal in conformitate cu prevederilor legale mentionate, dupa informarea acestora despre faptul ca datele lor personale vor fi prelucrate in aplicatiile electronice SMIS/MySMIS, in toate fazele proiectului.

TOTI MEMBRII GT vor beneficia de masuri personalizate, respectiv: 1. Servicii de informare, consiliere, management de caz si orientare in cariera; 2.Dezvoltarea de competenţe transversale prin programe de instruire/invatare nonformala; 3. Activități suport acordate tinerilor prin CareerHub; 4. Atelierele practice si creative organizate in centrele de tineret prin reteaua de tineret dezvoltata in cadrul proiectului; 5.Din participantii membrii GT vor fi selectati 200 de tineri care vor participa la activitati de voluntariat in cadrul programului „Tânăr Voluntar – Puterea Comunității”.

Implicarea grupului tinta in activitatile proiectului proiectului se va face prin aplicarea unor tehnici motivationale care includ metode inovative si interactive de comunicare si invatare/formare, identificarea necesitatilor fiecarui participant, in mod individual si personalizarea informatiilor oferite, stimularea competitiei prin interactivitatea programelor de formare profesionala, acordarea de stimulente financiare (subventii), materiale (suporturi de curs) si morale (sustinerea morala activa) care sa compenseze timpul alocat de catre fiecare participant in dauna altor activitati cu impact personal, coresponsabilizarea personala, o continua informare a nivelului de progres, tehnici inovative, interactive si personalizate de informare si comunicare, recunoasterea performantelor etc. De asemenea, implicarea si mentinerea persoanelor din grupul tinta se va face prin participarea activa in cadrul tuturor activitatilor desfasurate in proiect sub supravegherea si atenta monitorizare a expertilor responsabili.

Implicarea persoanelor din grupul tinta se va face prin participarea activa in cadrul tuturor activitatilor desfasurate in proiect sub supravegherea si atenta monitorizare a expertilor responsabili

Persoanelor din grupul tinta li se vor solicita opinii si feed–back in fiecare activitate, iar sugestiile si comentariile lor vor fi integrate in organizarea proiectului, astfel acestia sunt transformati in co-participanti in proiect, cu rol activ si cu un cuvant de spus, nu avand doar cu rolul de beneficiari de servicii.

Implicarea participativa a grupului tinta este critica pentru succesul si sustenabilitatea serviciilor din cadrul proiectului si necesara pentru ca interventiile sa aiba un impact pozitiv. Orice persoana trebuie sa-si asume responsabilitatea pentru propria viata, bunastare si evolutie personala, profesionala si sociala.

6.2 Menținerea grupului țintă în activitățile proiectului, se va face prin implicarea activa in cadrul tuturor activitatilor proiectului, implicare stimulata de catre expertii responsabili de fiecare activitate la

care vor participa persoanele din grupul tinta. De asemenea, mentinerea in cadrul proiectului se va face prin caracterul integrat al activitatilor / masurilor / interventiilor / instrumentelor propuse prin cadrul prezentului proiect, de care sa beneficieze fiecare persoana din grupul tinta.

Masuri de mentinere a persoanele din grupul țintă în activitățile proiectului:

- formatori cu experienta practica si abilitati de comunicare deosebite,
- metode de formare inovative
- mijloace si materiale de instruire moderne,
- teme de instruire noi, interesante si atractive,
- programe de instruire desfasurate intr-un ambient stimulativ
- materiale de instruire si suporturi de curs facile si practice
- conditii de asimilare cunostinte teoretice si practice la standarde europene
- consilieri cu experienta practica si abilitati de comunicare deosebite dedicati serviciilor de informare si consiliere, orientare in cariera si mediere
- subvenții pentru participarea la programele de formare
- transparența in organizarea tuturor activitatilor
- asigurarea egalitatii de sanse si de drepturi in toate etapele de implementare a proiectului

Mentinerea legaturii cu grupul tinta se va realiza, in toate etapele proiectului. Grupul tinta va fi in permanenta informat, prin toate mijloacele de comunicare disponibile, despre toate activitatile desfasurate prin proiect. In cazul unor situatii de absenteism sau abandon, se vor lua toate masurile necesare pentru a asigura prezenta obligatorie sau pentru a inlocui persoana care a abandonat programul de formare cu una din rezerve prin suplimentarea numarului de participanti la un alt curs.

7. Stimularea participării GT la activitățile proiectului și beneficiile dobândite

Stimularea participarii persoanelor din grupul tinta la activitatile proiectului se va realiza prin promovarea pachetului de servicii oferit prin proiect, ce vor fi furnizate de o maniera personalizata si adaptata nevoilor, competentelor si intereselor acestora:

-programe de formare diversificate, atractive si facil de frecventat, adaptate nevoilor reale ale angajatorilor de pe piata muncii;

-instruire teoretica si practica interactiva si atractiva;

-continut informational adaptat nivelului de pregatire al participantilor;

Beneficiile in urma participarii persoanelor din grupul tinta la activitatile proiectului:

-obtinerea de competente profesionale de interes

-inregistrarea la SPO “in cautarea unui loc de munca”

-obtinerea unui profil psihoaptitudinal personalizat

Modul în care proiectul va genera un efect pozitiv pe termen lung:

- Creșterea gradului de informare și conștientizare privind importanța formării profesionale continue va determina:- creșterea gradului de conștientizare al persoanelor din Grupul Tinta cu privire la rolul formării profesionale continue în dezvoltarea carierei, - un interes crescut al tinerilor pentru programele de formare profesională continuă,- o participare mai mare la programele destinate dezvoltării de competențe pentru a face față implementării unor noi tehnologii în domeniul lor de activitate,

-Participarea persoanelor din Grupul Tinta la servicii de consiliere profesională va avea ca efect:- creșterea gradului de conștientizare cu privire la necesitatea actualizării cunoștințelor profesionale,- creșterea gradului de conștientizare cu privire la necesitatea dobândii de cunoștințe și abilități noi pentru a asigura dezvoltarea carierei,- creșterea participării la programe de formare profesională periodice,

-Creșterea gradului de calificare va genera: - creșterea adaptabilității . Mai multe aptitudini înseamnă o productivitate mai mare si neconformități mai puține,- creșterea mobilității profesionale. O calificare superioară le va da posibilitatea tinerilor de a găsi ,de a păstra mai ușor un loc de muncă, sau de a avansa in cariera,- conștientizarea necesității de formare profesională continuă. Acțiunea va genera formarea unei conștiințe orientate spre acțiune, schimbare si îmbunătățirea competentelor existente in acord cu tendințele pieței forței de muncă,- creșterea ponderii noilor tehnologii prietenoase cu mediul în mediul productiv în detrimentul celor actuale,- creșterea numărului de lucrători care au o calificare adecvată conform cerințelor de producție în acord cu tehnologiile actuale, - flexibilizarea forței de muncă prin creșterea numărului de lucrători care au competențe de lucru actuale

Prin toate aceste masuri, proiectul va produce un efect pozitiv pe termen lung si anume acela de formare de competente si facilitare a tranzitiei tinerilor catre viata activa si integrarea pe piata muncii prin participarea la formarea profesionala continua, prin programe de dezvoltare a competențelor specifice ale persoanelor din Grupul Tinta ca urmare a evoluțiilor tehnologice rapide si a apariției de noi competențe si tinand seama de schimbarile si cerintele de noi competente bazate pe nevoile pietei muncii, actiuni care să faciliteze accesul la un loc de muncă sau păstrarea unui loc de muncii , dezvoltarea competitivitatii si sprijinirea dezvoltarii personale bazate pe cunoastere

Prin intermediul măsurilor care vor fi desfășurate proiectul va contribui la atingerea indicatorilor :

-de realizare: - 1580 de tineri , potențiali tineri NEETs, identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM)- (indicator de realizare-EECO06+07), din care 240 de tineri, potențiali tineri NEETs, de etnie roma, (15,19% din tinta asumata a indicatorului EECO06+07) identificati in vederea activarii lor si inregistrarii la SPO (ANOFM/AJOFM)- (indicator de realizare-5SO05);

-de rezultat: 1110 tineri (70,25% din total tineri participanti la activitati) inregistrati la SPO (ANOFM/AJOFM) ca “tineri aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant” – (indicator de rezultat-EECR01), din care 170 tineri de etnie roma (70,83% din total tineri de etnie

roma participanti la activitati), inregistrati la AJOFM ca “tineri aflati in cautarea unui loc de munca la incetarea calitatii de participant”- (indicator de rezultat-EECR01.01)

III. PROCEDURI DE MONITORIZARE A ACTIVITATILOR CU GRUPUL ȚINTĂ

Procedura privind monitorizarea interna a activitatilor din cadrul proiectului se bazeaza pe un set de reguli si responsabilitati specifice derivate din obligatiile asumate de Lider si Parteneri prin Contractul de finantare ce au la baza Ghidul Solicitantului - Conditii Generale - si Ghidul Solicitantului Conditii Specifice “Sprijin pentru stimularea ocupării prin furnizarea de măsuri active în pachete de servicii integrate”.

Solicitantul va elabora un Manual de implementare aplicabil la nivelul proiect ce va contine procedurile de lucru standardizate aplicabile proiectului (modalitatea de: raportare tehnica si financiara, realizare a achizitiilor, comunicare interna si externa, pastrare si arhivare a documentelor etc.) si raspunde de aducerea acestuia la cunostinta intregii echipe de implementare a proiectului.
Reglementari interne:
-Regulamentul de Ordine Interioara a Liderului si Partenerilor;
-Regulamentul de Organizare si Functionare a Liderului si Partenerilor;
- Contractul de finantare a proiectului si actele aditionale aferente acestuia;
- Legislatia specifica GDPR;
- Solicitarile de clarificari si raspunsurile la clarificari, privind etapele diverse ale proiectului.

Monitorizarea participarii grupului tinta la activitatile proiectului este o activitate permanenta si se va realiza prin:
- Evidenta persoanelor inscrise in fiecare categorie in MySMIS2021/SMIS2021+;
- Actualizarea bazei de date a persoanelor din grupul tinta;
- Actualizarea planului de monitorizare in care sunt bifate activitatile la care participa fiecare persoana din grupul tinta.

Procedura de monitorizare interna a realizarii activitatilor cu grupul tinta conform Contractuluide Finantare/Cererii de finantare aprobate si aflate in implementare, este procedura prin care managerul de proiect monitorizeaza activitatile cu grupul tinta.

Fiecare activitate a proiectului are propria procedura specifica pentru implementarea pentru evitarea sau contracararea elementelor de risc care ar putea sa intervina pe parcursul implementarii.
Monitorizarea activitatilor cu grupul tinta are drept scop o analiza periodica a resurselor, actvitatilor si rezultatelor proiectului. Procesul de monitorizare se bazeaza pe un sistem coerent de culegere de informatii (rapoarte, analize si indicatori).

Monitorizarea consituie un mecanism de analiza sistemica ce prezinta evaluarea analitica a implementarii proiectului si consta in colectarea, analiza datelor, comunicarea si utilizarea informatiilor obtinute despre progresul proiectului.

Monitorizarea este o analiză periodică a resurselor, activităților și rezultatului proiectului. Procesul de monitorizare se bazează pe un sistem coherent de culegere de informații (rapoarte, analize, indicatori). Monitorizarea constituie un mecanism de analiză sistematică ce prezintă evaluarea analitică a implementării proiectului și constă în colectarea , analiza datelor, comunicarea și utilizarea informațiilor obținute despre progresul proiectului. Monitorizarea se realizează atât pe perioada implementării propriu- zise a proiectului , dar și în perioada următoare finalizării proiectului. (sustenabilitate).

Monitorizarea implementării se realizează de către Managerul de proiect împreună cu experții din cadrul proiectului, pentru a urmării atingerea obiectivelor proiectului finanțat, precum și pentru a se asigura respectarea legislației în vigoare.

Pe toată durata de implementare, Managerul de proiect va monitoriza realizarea activităților prevăzute în Cererea de finanțare din punct de vedere administrativ, tehnic și al rezultatelor acestora

Monitorizarea activităților va fi realizată prin următoarele instrumente de monitorizare:

Procedura standard de monitorizare:

- ❖ Raport tehnic de progres;
- ❖ Raport lunar de activitate

Proceduri specifice de monitorizare:

- ❖ Actiuni periodice (vizite) la locul de desfasurare a activitatilor specifice – la care participa grupul tinta
- ❖ Discutii directe ce vizeaza gradul de satisfactie al grupului tinta
- ❖ Identificare/solutionare probleme

Proceduri specifice pentru perioada de sustenabilitate:

- ❖ Raport tehnic de progres trimestrial/semestrial;

Monitorizarea activitatilor cu grupul tinta are doua componente: Planul de monitorizare (ce include si rezultatele atinse) si Calendarul de monitorizare.

Planul de monitorizare include:
-Activitatea;
- Documentele care atesta realizarea ei;
- Indicatorii activitatii si stadiul realizarii lor;
- Observatii (probleme/solutii).

Calendar de monitorizare:
-Are la baza graficul Gantt al cererii de finanare (actualizat, daca este cazul);
-Pe toata perioada de implementare a proiectului fiecare activitate care implica grupul tinta va fi monitorizata lunar;
- In perioada de sustenabilitate monitorizarea se va realiza trimestrial/semestrial.

Implementarea unor proceduri specifice si concrete (actiuni corective si preventive si evaluarea periodica a satisfactiei beneficiarului masurilor) vor asigura posibilitatea echipei de management/ implementare sa elimine riscurile in ceea ce priveste implicarea grupului tinta si deci atingerea indicatorilor previzionati.

Totodata, proiectul se va concentra pe rezolvarea nevoilor specifice ale grupului tinta, in concordanta cu deprinderile, aptitudinile si aspiratiile acestora, astfel incat programele/ serviciile/ masurile implementate sa aiba un impact maxim asupra: mobilitatii, flexibilitatii, organizarii, planificarii, capacitatii de analiza si sinteza, sanatatii si securitatii muncii, gestionarii resurselor si durabilitatii.

De asemenea, echipa de implementare a proiectului va avea o structura adecvata numarului de persoane cuantificat in grupul tinta, acestia asigurand un contact direct si permanent, precum si mentinerea activa a grupului tinta in actiunile definite previzionate. Pe perioada derularii programelor/ activitatilor relevante, echipa de proiect multidisciplinara va analiza inclusiv asteptarile grupului tinta, va observa diferitele stari si evolutii ale acestuia, putand sa ajusteze interventiile in functie de observarile facute, venind astfel in intampinarea nevoilor grupului tinta.

Monitorizarea implementarii proiectului revine echipei de management, sub directa coordonare a managerului de proiect. Monitorizarea este un proces activ de identificare a necesitatilor in domeniul propriu de competenta, de aducere la indeplinire a actiunilor din proiect si de informare periodica a autoritatii de management/OIR responsabil cu privire la evolutiile inregistrate.

Evaluarea intr-o maniera unitara a implementarii proiectului este o activitate esentiala pentru asigurarea coerentei masurilor adoptate la nivelul tuturor activitatilor/subactivitatilor, pentru evitarea suprapunerilor interventionale si pentru eliminarea disfunctionalitatilor ce pot aparea in procesul de implementare.

Evidenta GT se va realiza electronic prin Registrul de GT– ce se vor actualiza periodic cu informatii privind evolutia beneficiarului (servicii oferite, cursuri absolvite, etc).

Organizațiile responsabile de implementarea SA2.1:
S – AJOFM MARAMURES
P1– CLEMON SRL

Pentru o buna desfasurare a SA2.1 partenerii vor pune fiecare la dispoziție proiectului echipamentele necesare (telefon, laptop, imprimanta, internet, birou, scaune, spatiu birou). Echipa de implementare implicata in SA2.1 (2 experti selectie grup tinta) este adecvata ca numar, pregatire/cunostinte/experienta si durata de implicare in raport cu domeniile si planificarea in timp a activitatilor proiectului si cu rezultatele asteptate, iar pozitiile sunt complementare si bine corelate cu prezenta subactivitate

SA2.1 contribuie la realizarea Obiectivelor programului, contribuie la realizarea Obiectivului general al proiectului, respectiv contribuie la realizarea OS1 din cadrul proiectului. Avand in vedere resursele umane, financiare si materiale SA2.1 CONTRIBUIE IN MOD DIRECT la atingerea indicatorilor EECO06+07 , 5SO05 , EECR01, EECR01.01 propusi.

Subactivitatea SA2.1 propusa la finantare contribuie la promovarea PO/TS: Egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati si integrarea perspectivei de gen, nediscriminarea si prevenirea oricarei forme de discriminare, accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități; Contribuie la competetitivitate si locurile de munca verzi si la economia verde, dezvoltarea competențelor si a

locurilor de munca digitale, Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de CO2 si eficienta din punctul de vedere al utilizarii resurselor, Inovare sociala, Imbunatatirea accesibilitați, a utilizării si a calitatii TIC/Dezvoltare durabila.- Promoveaza aplicarea principiului DNSH, de imunizarea la schimbarile climatice. -Contribuie la sustenabilitatea si durabilitatea proiectului.

IV. PROCEDURI DE COMUNICARE INTERNĂ ȘI EXTERNĂ ÎN RELAȚIA CU GRUPUL ȚINTĂ

Procedura documenteaza cerintele pentru stabilirea metodelor si responsabilitatilor pentru comunicare intre diferite niveluri și funcții în cadrul proiectului și comunicarea externă cu potențialii membrii ai GT în vederea transmiterii datelor și informațiilor esențiale pentru funcționarea corespunzătoare a activităților.

Responsabili GT folosesc mijloace de comunicare potrivit competenței pe care o dețin, nu permit accesul persoanelor neautorizate la mijloacele de comunicație aflate în gestiunea lor. Comunică pe cale ierarhică orice situație de pericol, incident sau accident. Semnalează managementului/ persoanelor abilitate orice deficient de comunicare și propun acțiuni de îmbunătățire a proceselor din cadrul proiectului

Intalnirile directe vor prilejui contactul nemijlocit al echipei de proiect cu potentialii membri ai GT, astfel incat echipa de proiect sa-si poata face o imagine generala a nevoilor potentialului grup tinta cu privire la activitatea de formare, la activitatea de consiliere/mediere. Potentialii membri ai GT vor primi informatii complete cu privire la modalitatea de completare a dosarului pentru inscrierea in GT si cu persoanele/locatiile unde vor putea depune aceste dosare. La sediul partenerilor se vor plasa la loc vizibil afise A3, care vor contine datele de identificare a finantatorului si informatii relevante despre proiect si parteneriat.

- Campania on-line va viza social media, cel mai utilizat mod de comunicare. Pentru asigurarea suportului de comunicare in mediul on-line, solicitantul va subcontracta o firma specializata care sa ofere urmatoarele servicii:
  - realizarea unei pagini de Facebook , Instagram, TikTok,
  - realizarea unei campanii Facebook , Instagram, TikTok,
  - realizarea unei campanii Google ad-words si remarketing,
  - realizarea unei campanii de bannere on line.

Pe pagina de **Facebook** se vor posta zilnic informatii referitoare la activitățile proiectului, la programele de formare profesionala, metodologia de selectie a grupului tinta si informatii legate de mediul de afaceri, tendintele pietei fortei de munca, locurile de munca vacante, calificari/certificari solicitate de catre angajatori din sectoarele economice de interes, din regiunile de implementare, informatii legate de activitatile inovative si avantajele participarii la acestea, etc. Aceasta va fi folosita

ca instrument suport de promovare a programului de formare profesionala, de comunicare cu potentialii membri ai GT si ulterior, de promovare a serviciilor oferite prin proiect.

Scopul prezentei proceduri este de:

- a stabili metodele si responsabilitatile pentru comunicarea intre diferite niveluri si functii si comunicarea externa cu grupul tinta si alte parti interesate, in vederea transmiterii datelor si informatiilor esentiale pentru implementara activitatilor proiectului;

- a asigura existenta documentatiei adecvate derularii activitatilor;

-a asigura continuitatea activitatii, inclusiv in conditii de fluctuatie a personalului;

-a sprijini auditul si/ sau alte organisme abilitate in actiuni de auditare si/sau control, iar pe managerul de proiect, in luarea deciziilor.

Procedura se aplica in cadrul proiectului pentru:

- a face cunoscute expertilor angajati: metodologiile, procedurile de lucru privind obiectivele si tintele, procesele, cerintele, responsabilitatile si inter-relatiile cu grupul tinta;

- a coordona desfasurarea activitatilor proiectului;

- a asigura constientizarea, instruirea, consultarea, participarea si motivarea personalului;

- a primi documente, date si informatii privind rezultatele obtinute;

- a stabili masuri de imbunatatire continua;

- a comunica, documenta si raspunde solicitarilor relevante ale tuturor partilor externe interesate.

Procedura este o procedura generala, care se aplica in activitatea tuturor proiectelor implementate de organizatiile partenere.

Procedura de comunicare stabileste metodele si responsabilitatile pentru comunicare intre diferite niveluri si functii din cadrul proiectului (comunicare interna) si in relatia cu grupul tinta (comunicarea externa), in vederea transmiterii datelor si informatiilor esentiale pentru desfasurarea corespunzatoare a activitatilor proiectului.

Principiile care stau la baza comunicarii cu grupul tinta sunt:

-Transparenta - informatiile complete vor fi transmise catre publicul larg;

-Obiectivitatea - informarea se va baza pe mesaje cu caracter obiectiv, astfel incat sa se asigure o imagine cat mai corecta asupra activitatilor proiectului;

- Coerenta - actiunile de comunicare vor fi astfel coordonate incat sa se asigure transmiterea unui mesaj unitar despre procesul de acordare a serviciilor catre grupul tinta;

- Complementaritatea - actiunile de informare vor fi sustinute de institutii abilitate;

- Particularitatea - suplimentar fata de informatiile cu caracter general, mesajele vor fi adaptate in functie de specificul fiecarui segment de grup tinta.

Toate informatiile relevante pentru desfasurarea in bune conditii a activitatilor trebuie sa fie de actualitate si verificate. Informatiile pot fi transmise verbal, in scris, prin anunt la avizier, transmise prin mijloace electronice sau postale.

In acest sens, pentru atingerea obiectivelor si implementarea proiectului, expertii din echipa de proiect organizeaza, monitorizeaza si asigura mentinerea legaturii permanente cu GT prin:

- pagina de Facebook dedicata proiectului si publicarii de articole de informare;

- prin adresa de e-mail dedicata pentru comunicarea cu grupul tinta;

- intalniri directe, telefon, alte medii virtuale pentru informarea acestuia privind activitatile proiectului si solutionarea posibilelor dificultati intampinate pe parcursul desfasurarii activitatilor.

Procedura de comunicare interna este alcatuita din urmatoarele subprocese:

- Comunicarea cu personalul angrenat in implementarea proiectului;
- Controlul documentelor primite pe cale oficiala.

Procedura prezinta modul in care partenerii au organizat si implementat un sistem de identificare a categoriilor de informatii utilizate in cadrul organizatiilor, caile de comunicare la nivelul departamentelor, serviciilor si modalitatea de asigurare a feed-back-lui dupa primirea si analiza informatilor.

Clasificarea informatiilor:
Categoriile de informatii care trebuie comunicate sunt:

a. obiectivele si politica in domeniul calitatii;
b. realizarile/ nerealizarile si cauzele acestora referitoare la calitate;
c. informatii asupra oricaror modificari privind activitatile ce pot influenta calitatea, altele decat cele precizate in politica privind domeniul calitatii (ex. modificari privind responsabilitatile unor functii sau reorganizare administrativa a unor activitati etc.);
d. informatii privind aparitia unor noi reglementari in domeniul calitatii serviciilor;
e. alte reglementari/informatii la nivel de organizatie sau dispozitii pe care managerul de proiect le considera importante si pe care doreste sa le comunice echipei de implementare;
f. informatii privind activitatea curenta a institutiei cu privire la interactiunea dintre aceasta, realizarea interferentelor intre proiecte specifice si delimitarea responsabilitatilor.

Caile de comunicare:
Comunicare se poate realiza prin:
- informarea in ordine ierarhica a functiilor ;
- intermediul intalnirilor programate la nivelul proiectului;
- modalitati diverse de afisare, comunicare etc.

Mijloace de comunicare:
-pagina de Facebook a proiectului;

-sesiuni de informare;
-alte evenimente cu participarea media;
-materiale informative;
-sesiuni de instrurire;
-evenimente legate de activitatea proiectului;
-asistenta pentru grupul tinta in vederea respectarii cerintelor de proiect.

Prin modul de derulare stabilit se realizeaza comunicarea interna intre structurile proiectului,consultarea expertilor angajati in proiect, cat si comunicarea externa cu grupul tinta, furnizorii, institutiile statului, AM/OI responsabil si alte parti interesate.

Astfel, se asigura atat comunicarea in cadrul echipei de implementare, cat si in exterior cu grupul tinta, prin mijloace adecvate (atributii clare date prin fise de post, regulament de organizare si functionare, regulament de ordine interna, decizii de desemnare, dispozitii, note, instructiuni etc.).

Comunicarea interna prevede:

a) Comunicarea conducerii
-Decizii cu caracter administrativ (ex: stabilirea/modificarea orelor de program, organizarea unor activitati, nominalizarea/promovarea unor persoane in functii;
informarea angajatilor privind rezolvarea problemelor, coordonarea activitatilor, urmarirea planurilor de actiuni; dezvoltarea sistemului de control managerial;
dezvoltarea sistemului de management al calitatii etc.) Aceste informatii sunt comunicate in ordine ierarhica, de sus in jos, pana la nivelurile la care sunt
destinate sa ajunga. Inregistrarile aferente se regasesc in decizii sau in responsabilitalile stabilite prin fisa postului.
- Decizii ale conducerii cu referire la cerintele contractuale sau termene de realizare/finalizare a unor activitati/contracte.

b) Comunicarea angajatilor
Orice angajat poate comunica conducerii, in cadrul organizatiei, orice aspect legat de activitatea proprie si sa aduca propuneri de imbunatatire a acesteia, in scris sau in mod direct. In situatii de urgenta, care impun actiuni imediate, orice angajat are obligatia de a comunica pe cale ierarhica aceste situatii si de a intreprinde neintarziat masurile ce se impun, in limita asigurarii sigurantei proprii. Comunicarea in caz de accidente/ incidente se face conform legislatiei in vigoare

Comunicarea externa prevede:

a) Comunicarea cu grupul tinta. - Are la baza documentele dosarului de candidatura si documente specifice fiecarei activitati la care participa.
b) Comunicarea cu autoritatile. - Se face de catre managerul de proiect sau responsabilul pentru difuzarea informatiilor de interes public. In sensul obtinerii de avize, sesizari, masuri dispuse sau alte informatii necesare - persoane desemnate prin decizia conducerii organizatiei.
c) Comunicarea cu furnizorii
d) Comunicarea in situatii de urgenta. Comunicarea interna si externa in situatii de urgenta este reglementata prin Planurile pentru situatii de urgenta aprobate.

Evidente si inregistrari:

-registrul de intrari-iesiri corespondenta;
-registrul de cursuri
-registrul eliberari diplome
-documente specifice de proiect;
-documente administrative si financiar - contabile.

Echipa de management a proiectului:
-stabileste metodele si caile de comunicare;
-asigura resursele necesare pentru asigurarea infrastructurii de comunicare si buna ei functionare;
- comunica cu autoritatile pentru probleme privind cadrul legal si de reglementare;
-comunica cu autoritatile privind realizarea actiunilor stabilite prin cererea de finantare
-comunica cu grupul tinta, echipa de implementare si alte parti interesate in vederea solutionarii intrebarilor care depasesc competenta si autoritatea expertilor implicati in implementare;
-comunica cu echipa de implementare problemele aparute privind calitatea serviciilor prestate.

Comunicatorii:
- respecta principiile de comunicare stabilite si folosesc mijloacele de comunicare potrivit destinatiei si caracteristicilor;
-semnaleaza managerului sau persoanelor abilitate orice deficienta de comunicare si propun actiuni de imbunatatire a procedurilor;
-comunica in limitele atributiilor si autoritatii cu care sunt investiti;
-folosesc mijloacele de comunicare potrivit competentei de pe care o detin;
-intretin mijloacele de comunicare aflate in gestiunea lor;
-comunica, pe cale ierarhica orice situatie de pericol, incident sau accident.

V. ANEXE LA PREZENTA METODOLOGIE

1	**Anexa 1 – Formular de înregistrare GT**
2	**Anexa 2 – Cerere de inscriere**
3	**Anexa 3 - Acord de utilizare a datelor personale**
4	**Anexa 4 - Angajament de a respecta conditiile proiectului si de a urma activitatile care ii revin in situatia selectarii**
5	**Anexa 5 - Declaratie de compatibilitate**
6.	**Anexa 6- Declaratie privind evitarea dublei finantari**
7.	**Anexa 7 – Registrul de înregistrare a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în grupul țintă**

Cofinanțat de Uniunea Europeană

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European+ prin Programul Educație și Ocupare -
Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEET,
cod MySMIS 336961, Axa Prioritară 2 „*Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii*”,
Obiectiv de politică: ,,O Europă mai socială”. Titlul proiectului: " GenTiL – Generatia Tinerilor Lideri”

ANEXA 1

Formularul de înregistrare individuală a participanților
la operațiunile finanțate prin PEO/PoIDS 2021-2027

DETALII PROIECT		
Cod SMIS proiect	336961	
Prioritate	2	***Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)***
Obiectiv specific	ESO4.1	Imbunatatirea accesului pe piata muncii si masuri de activare pentru toate perosanele aflate in cautarea unui loc de munca
Cod apel		
Titlu proiect	„GenTiL – Generația Tinerilor Lideri”	
OIR/OI	OIR PECU Regiunea Nord Vest	
Data de inceput		
Data de finalizare		
DATE DE IDENTIFICARE		
date de contact		
Nume		
Prenume		
Telefon		
Email		
domiciliu		
Județ		
Localitate		
Adresa		
reședință	☐ Reședința e aceeași cu domiciliul	

Județ		
Localitate		
Adresa		
Naționalitatea	☐	Română
	☐	Alta:
CNP		
Zonă	☐	Urban
	☐	Rural
localizare geografică		
Regiune		
Județ		
Unitate teritorial administrativă		
Gen	☐	Masculin
	☐	Feminin
	☐	Non-binar
”		
Vârsta (ani împliniți la intrarea în operațiune)		
Participantul este angajat în cadrul organizației Beneficiarului / partenerilor sau are alte tipuri de activitate dependentă în raport cu aceștia (raporturi de	☐ ☐	

serviciu, contract de mandat etc.)	

SECȚIUNEA A. La intrarea în operațiune	
Data intrării în operațiune	
Categoria de Grup Țintă din care face parte	

Activități în care este implicat participantul

Activități conform Cererii de Finanțare	**Descrierea narativă a activității**

Situația pe piața forței de muncă

☐ Angajat

☐ Angajat pe cont propriu

☐ Șomer

☐ Șomer de lungă durată

☐ Persoană inactivă inclusiv copii antepreșcolari, preșcolari, elevi, etc.

			☐	Altă categorie de inactivi în afara de cei din educație și formare
Nivel de educație	☐	Înscris într-un program de educație	☐	Înscris într-un program de formare
	☐	Studii Educație timpurie (ISCED 0)	☐	Studii primare (ISCED 1)
	☐	Studii gimnaziale (ISCED 2)	☐	Studii liceale (ISCED 3)
	☐	Studii postliceale (ISCED 4)	☐	Studii superioare (ISCED 5)
	☐	Studii superioare (ISCED 6)	☐	Studii superioare (ISCED 7)
	☐	Studii superioare (ISCED 8)		
Persoană dezavantajată	☐	Da		
	☐	Nu		
	☐	Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate		
			☐	Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate cu copii aflați în întreținere
	☐	Participanți care trăiesc în gospodării alcătuite dintr-un părinte unic cu copil aflat în întreținere		

Migranți	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Participanți de origine străină	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Minorități	☐	Da - Etnie romă	☐	Da - Altă minoritate decât cea romă
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Participanți cu dizabilități	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Persoane fără adăpost sau care sunt afectate de excluziunea locativă	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Persoane din comunități marginalizate	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Alte categorii defavorizate	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar

Data ☐

Semnătura participant	**Semnătură responsabil cu înregistrarea participanților**

Notă: Prin completarea și semnarea acestui formular vă exprimați consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale.

Datele dumneavoastră personale, înregistrate/colectate în cadrul derulării proiectelor PEO/PIDS, nu sunt prelucrate în niciun alt scop în afară de cele menționate în Formularul de înregistrare individuală și nu sunt comunicate către niciun terț, excepție făcând doar instituțiile/autoritățile publice, conform prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA B. La ieșirea din operațiune	
Data ieșirii din operațiune	
Motivul ieșirii din operațiune	

Situația pe piața forței de muncă

- ☐ Angajat
- ☐ Persoană care are un loc de muncă la încetarea calității de participant
- ☐ Persoană care desfășoară o activitate independentă la încetarea calității de participant
- ☐ Șomer
- ☐ Inactiv
- ☐ Persoană inactivă angajată în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participant
- ☐ Persoană care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant
- ☐ Persoană care obține o calificare la încetarea calității de participant
- ☐ Persoană care a primit o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie, sau de stagiu

Nivel de educație

- ☐ Studii Educație timpurie (ISCED 0)
- ☐ Studii primare (ISCED 1)
- ☐ Studii gimnaziale (ISCED 2)
- ☐ Studii liceale (ISCED 3)

☐ Studii postliceale (ISCED 4)	☐ Studii superioare (ISCED 5)
☐ Studii superioare (ISCED 6)	☐ Studii superioare (ISCED 7)
☐ Studii superioare (ISCED 8)	

Semnătură responsabil cu înregistrarea participanților

Cofinanțat de Uniunea Europeană

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European+ prin Programul Educație și Ocupare – *Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEET*, cod MySMIS 336961, Axa Prioritară 2 „*Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii*”, Obiectiv de politică: ,,O Europă mai socială”. Titlul proiectului: " GenTiL – Generatia Tinerilor Lideri”

SECȚIUNEA C.

Situația pe piața forței de muncă

☐ Persoană care are un loc de muncă

☐ Persoană care desfășoară o activitate independentă

☐ Persoană a cărei situație pe piața forței de muncă s-a îmbunătățit

☐ Participant cu vârsta de peste 54 de ani care are un loc de muncă

☐ Participant cu vârsta de peste 54 de ani care desfășoară o activitate independentă

☐ Persoană dezavantajată care are un loc de muncă

☐ Persoană dezavantajată care desfășoară o activitate independentă

☐ Persoană inclusă în programe de educație continuă, de formare în vederea obținerii unei diplome, de ucenicie sau de stagiu

Semnătura responsabil cu înregistrarea participanților

Cofinanțat de Uniunea Europeană

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European+ prin Programul Educație și Ocupare –
Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEET,
cod MySMIS 336961, Axa Prioritară 2 „*Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii*”,
Obiectiv de politică: ,,O Europă mai socială”. Titlul proiectului: " GenTiL – Generatia Tinerilor Lideri”

ANEXA 2

CERERE DE ÎNSCRIERE
pentru selecția în grupul țintă

Subsemnatul(a)
…… cu domiciliul în
……
……, cu vârsta de …..……. ani, doresc să particip la activitatea de selecţie a grupului țintă din cadrul proiectului **„GenTiL – Generația Tinerilor Lideri”**

”- ID 336961 , pentru a participa la activitățile acestuia.

Vă mulțumesc!

Data _____

Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA 3

ACORD PRIVIND UTILIZAREA ȘI PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul(a) _____ cu domiciliul în _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____ nr. _____ eliberat(ă) de _____ la data de _____, CNP _____, telefon _____, e-mail _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, în calitate de candidat pentru grupul țintă în Proiectul **„„GenTiL – Generația Tinerilor Lideri””- ID 336961** - finanțat din prin **„Programul Educație și Ocupare 2021-2027**”, declar că am fost informat/ă privind obligativitatea de a furniza datele mele personale, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Declar, de asemenea, că **sunt de acord ca datele mele personale să fie stocate, prelucrate și utilizate** în scopul Proiectului, de către membrii echipei de implementare a proiectului.

Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor personale în scopul obținerii de avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii.

Declar pe propria răspundere că documentele prezentate, care fac obiectul dosarului de candidatură depus sunt actuale, reale, corecte, și complete.

Mă angajez ca, în eventualitatea în care survin modificări privind datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (*reînnoirea cărții de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc*.), să anunț echipa de implementare a proiectului și să furnizez documente doveditoare în acest sens.

Data _____

Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA 4

ANGAJAMENT DE RESPECTARE FAȚĂ DE CODIȚIILE PROIECTULUI ȘI DE A URMA ACTIVITĂȚILE CARE II REVIN IN SITUATIA SELECTARII

Subsemnatul(a)_____, cu domiciliul în _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____ nr. _____ eliberat(ă) de SPCLEP _____ la data de _____, CNP _____, telefon _____, e-mail _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, îmi declar angajamentul de respectare a cerințelor **„GenTiL – Generația Tinerilor Lideri”- ID 336961** , **Obiectiv specific: ESO4.1.** „Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)”, **Axa prioritate: P02** „ ***Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)*** “ prin **„Programul Educație și Ocupare 2021-2027**” si de a urma activitațile care îmi revin in situația selectării.

Data _____

Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA 5

DECLARAŢIE DE COMPATIBILITATE

Subsemnatul(a)_____ cu domiciliul stabil în localitatea _____ _____, posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____ eliberat(ă) de _____ la data de_____, CNP _____, telefon _____, e-mail _____ cunoscând prevederile art. 326 cu privire la falsul în declarații și art. 306 privind folosirea ori prezentarea de documente sau date false, inexacte ori incomplete, prevăzute de Codul Penal, in calitate de candidat pentru grupul tinta al proiectului **„GenTiL – Generația Tinerilor Lideri”- ID 336961**, implementat de AJOFM Maramures (Lider) in parteneriat cu CLEMON SRL (Partener 1), declar pe propria raspundere ca nu sunt angajat al liderului de proiect sau al partenerului de proiect mai sus mentionat.

Am luat la cunoştinţă că declaraţia în fals a subsemnatului(ei) atrage după sine următoarele consecinţe:

- excluderea din activităţile proiectului **„GenTiL – Generația Tinerilor Lideri”- ID336961** , Axa prioritate: **P02 „** ***Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)*** **“** prin **„Programul Educație și Ocupare 2021-2027**” de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- neacordarea subvenției pentru participare la activitățile proiectului,
- și o posibilă returnare a subvenției încasate, a decontului privind transportul și a cheltuielilor aferente cursului de formare.

Data _____
Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA 6

DECLARAŢIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANŢĂRI

Subsemnatul(a)_____ cu domiciliul stabil în localitatea _____ _____, posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____ eliberat(ă) de _____ la data de_____, CNP _____, telefon _____, e-mail _____ cunoscând prevederile art. 326 cu privire la falsul în declarații și art. 306 privind folosirea ori prezentarea de documente sau date false, inexacte ori incomplete, prevăzute de Codul Penal, declar pe proprie răspundere următoarele:

- nu am depus dosarul de candidatură sau nu am fost acceptat să fac parte din grupul țintă al altui proiect în cadrul apelului “ ***Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEETs*”,** Obiectiv specific: **ESO4.1.,** Axa prioritate: **P03 „Creșterea accesului pe piața muncii pentru toți “** prin **„Programul Educație și Ocupare 2021-2027**”

- mă angajez să nu particip la activități similare în cadrul altor proiecte cu aceeași tematică;

**În procesul de selecție și de validare a grupului țintă, trebuie respectat principiul evitării „dublei finanțări”. Dubla finanțare se referă la acele situații în care una și aceeași persoană primește finanțare din surse diferite (două sau mai multe) pentru aceleași activități/scopuri/lucruri.*

Am luat la cunoştinţă că declaraţia în fals a subsemnatului(ei) atrage după sine următoarele consecinţe:

- excluderea din activităţile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- neacordarea subvenției pentru participare la activitățile proiectului,
- și o posibilă returnare a subvenției încasate, a decontului privind transportul și a cheltuielilor aferente cursului de formare.

Data _____
Numele și prenumele

Semnătura

Cofinanțat de Uniunea Europeană

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European+ prin Programul Educație și Ocupare –
Dezvoltarea unei rețele pentru tineret care să furnizeze servicii personalizate și de calitate tinerilor, cu precădere din categoria NEET,
cod MySMIS 336961, Axa Prioritară 2 „*Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii*”,
Obiectiv de politică: ,,O Europă mai socială”. Titlul proiectului: " GenTiL – Generatia Tinerilor Lideri”

ANEXA 7

REGISTRUL DE ÎNREGISTRARE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Nr. crt.	Nume, prenume candidat	Data depunerii	Observații
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Nume și prenume responsabil cu înregistrarea participanților

_____

Semnătura _____ **Data _____**